



**VERSLAG RAAD VAN BESTUUR – OPENBAAR /
BESLUITENLIJST**

(WELZIJSBAND MEETJESLAND)
21/04/2021 (via Microsoft Teams, 14 u)

AANWEZIG:

Hilde De Graeve, voorzitter Welzijnsband (OCMW Lievegem);

Luc De Meyer (OCMW Aalter), Hilde Baetslé (OCMW Assenede), Danny Smessaert (OCMW Eeklo), Patrick Huyghe (OCMW Evergem), Inge De Gussem (OCMW Kaprijke), Marleen Van den Bussche (OCMW Maldegem), Tom Lacres (OCMW Sint-Laureins), Christine Bax (OCMW Wachtebeke), Geert Asman (OCMW Zelzate), bestuursleden;

Christine Coone, Ineke Poelman, Linda Turpyn, Conny Martens, Danny Coene, Frederik Willems, Koen Cromheecke, Lise Gosseye, algemeen directeurs of hun gemandateerden;

Maggy Van Belle, algemeen directeur Welzijnsband;

NIET AANWEZIG:

Meike Van Grembergen, Karin Goegebeur, algemeen directeurs of hun gemandateerden.

AGENDA:

1. Goedkeuring verslag vorige vergadering
2. Juridische dienst:
 - Kwartaalrapportering 2021/01 (ken.g.)
 - Aanpak gedaalde inkomsten in dienstverlening juridische dienstverlening (bespr.)
3. Jaarrekening 2020 (vaststelling)
4. Stopzetting dienstverlening informatieveiligheid (besl.)
5. Samenwerkingsovereenkomst Welzijnsband met Kaprijke voor ICT en adjunct-DPO WZB (besl.)
6. De Katrol: herverdeling trajecten na uitstap Maldegem (besl.)
7. Problemen inzake samenwerkingsovereenkomst personeelsadministratie met Eeklo (bespr.)
8. Personeelszaken:

- Gelijktelling periodes TWO (tijdelijke werkloosheid) voor de tweede pensioenpeiler voor personeel WZB (bokr.)
 - Ontslag door JDG (ken.g.)
 - Aanstelling van twee voltijdse tijdelijke arbeidstrajectbegeleiders (bkrchtiging)
9. Verdeelsleutels overheadkosten vanaf 2021 verdere bespreking (bespr.)
 10. Principiële interesse om bij een volgende oproep voor subsidies voor Overkophuizen (verwacht rond 2023) vanuit regio Meetjesland mogelijk in te tekenen (bokr.)
 11. Afvaardiging vertegenwoordigers WZB bij bestuursorganen van Veneco (besl.)
 12. Varia
-

1. Goedkeuring verslag vorige vergadering

Het verslag van de raad van bestuur van 26/02/2021 wordt zonder opmerkingen goedgekeurd.

2. Juridische dienstverlening:

2.1. Kwartaalrapportering 2021/01 (ken.g.)

Bianca Buysse, hoofd juridische dienst, vervoegt de vergadering.

Toelichting:

Zoals gebruikelijk legt de juridische dienst haar laatste kwartaalrapportage voor aan de raad van bestuur. Zowel het nieuwe kwartaal als het vorige kwartaal worden voorgelegd, zodat de evolutie kan worden bekeken. De cijfers tonen een ombuiging van de dalende trend naar een stijgende trend: er zijn vorige kwartaal 2 dossiers meer opgestart dan er afgesloten zijn. Ook voor de maand april zet die stijgende trend door. De wettelijke corona-bescherming tegenover de schuldeisers is afgebouwd en dat laat zich voelen in een stijging van het aantal dossiers.

	2021- 1ste kwartaal – dossiers CSR	aantal dossiers	aantal actieve	aantal afgesloten	aantal nieuwe	aantal met regeling	aantal zonder regeling	2021- 1ste kwartaal – dossiers rechtshulp / schuldbemiddeling	aantal tussenkomsten	totale duur
Aalter		22	21	1	0	17	4		3	1:40
Evergem		28	27	1	2	20	7		8	3:10
Kaprijke		4	4	0	0	3	1		3	1:00
Lievegem		31	28	3	1	17	11		20	8:40
Maldegem		32	31	1	0	31	0		5	1:20
St Laureins		7	7	0	0	6	1		0	0:00
Wachtebeke		8	7	1	3	2	5		8	3:50
Zelzate		1	1	0	1	0	1		1	0:20
Assenede									0	0:00
Eeklo		2	2	0	2	0	2		2	2:00
totalen		135	128	7	9	96	32		50	22:00

	2020- 4de kwartaal – dossiers CSR	aantal dossiers	aantal actieve	aantal afgesloten	aantal nieuwe	aantal met regeling	aantal zonder regeling	2020- 4de kwartaal – dossiers rechtshulp / schuldbemiddeling	aantal tussenkomsten	totale duur
Aalter		26	22	4	0	17	5		3	0:50

Evergem		26	26	0	3	18	8		9	3:00
Kaprijke		6	4	2	0	3	1		3	0:50
Lievegem		31	30	1	2	17	13		14	4:30
Maldegem		33	32	1	0	31	1		4	1:40
St Laureins		8	7	1	0	6	1		2	0:30
Wachtebeke		6	5	1	0	3	2		16	11:50
Zelzate		1	0	1	0	0	0		0	0:00
Assenede		0	0	0	0	0	0		0	0:00
Eeklo		0	0	0	0	0	0		2	1:00
totalen		137	126	11	5	95	31		53	24:10

Beslissing:

De raad van bestuur neemt kennis van de kwartaalrapportering 2021/kw1 van de juridisch dienst.

2.2. Aanpak gedaalde inkomsten in dienstverlening juridische dienstverlening (bespr.)

Beslissing:

- De raad van bestuur gaat akkoord met volgende aanpak:
 - Voorlopig de huidige economische (corona-)werkloosheid in de juridische dienst aanhouden en de evolutie van het aantal CSR afwachten
 - Eind september/ begin oktober 2021 een nieuwe evaluatie maken van de cijfers CSR, zodat de conclusie kan worden voorgelegd aan de raad van bestuur en het standpunt van de raad van bestuur kan worden meegenomen in de aanpassing meerjarenplan.

Bianca Buysse, hoofd juridische dienst, verlaat de vergadering.

3. Jaarrekening 2020 (vastst.)

Toelichting:

De documenten zijn apart en tijdig bezorgd aan de leden van de raad van bestuur (zie dossier).

Dit punt komt eveneens aanbod op de algemene vergadering van 21/4/2021 waar uitvoerig zal gerapporteerd worden over de geleverde dienstverlening.

Het college der commissarissen keek de rekening 2020 na en verklaarde de cijfers juist en waarheidsgetrouw.

Beslissing:

De raad van bestuur stelt unaniem de jaarrekening 2020 vast zoals in het dossier.

De jaarrekening 2020 van Welzijnsband bevat met volgende kerncijfers:

- Exploitatiebudget :
 - ontvangsten : 1.266.917 euro (vgl. in 2019 : 1.078.213 euro)
 - uitgaven : 1.266.912 euro (vgl. in 2019 : 1.078.213 euro)
- Gecumuleerde budgettaire resultaat : .26.051 euro (vgl. in 2019: 26.051 euro)
- Autofinanciering : 0 euro
- Balans:
 - vorderingen op korte termijn (uit ruiltransacties) : 240.121 euro (vgl. 2019 : 187.934 euro)
 - niet financiële schulden op korte termijn (ruiltransacties) : 195.692 euro (vgl. 2019 : 169.726 euro)

4. Stopzetting dienstverlening informatieveiligheid (besl.)

Toelichting:

Naar aanleiding van het ontslag ingediend door de veiligheidsconsulent van WZB is er vanuit WZB gepeild naar de interesse van huidige klantbesturen om de veiligheidsconsulent binnen WZB te vervangen. Zo'n profiel is immers niet eenvoudig te vinden op de arbeidsmarkt en het is een weinig haalbare kaart om iemand hiervoor te zoeken voor bvb. 0.6 VTE. De provincie Oost-Vlaanderen heeft een gelijkaardig dienstverleningsaanbod dat in de laatste jaren sterk verbeterd is; ze hebben inmiddels een gans team veiligheidsconsulenten in dienst.

Vanuit WZB werd contact opgenomen met de bevoegde dienst e-gov van de Provincie om de klantbesturen zo volledig mogelijk te informeren over de keuzemogelijkheden en de continuïteit voor hen te helpen garanderen. De Provincie bleek de capaciteit te hebben om naadloos onze klantbesturen te kunnen overnemen voor informatieveiligheid.

Uit de navraag bleek dat een aantal klantbesturen verkozen dat WZB geen nieuwe aanwerving zou moeten organiseren en bij de dienstverlening van de provincie aan te sluiten.

- Sint-Laureins: voorkeur verder via WZB
- Zorgbedrijf: voorkeur verder via WZB
- Kaprijke: overweegt overstap naar e-gov provincie
- Hulpverleningszone: voorkeur voor provincie (gelet op huidige overheadkost)
- Zelzate: regelde inmiddels blijkbaar zelf al overstap naar provincie
- Eeklo: geen antwoord gekregen
- Aalter : nvt (was uitdovend)

Om die reden stellen we voor om de dienstverlening informatieveiligheid uit de meerjarenplanning te schrappen en geen nieuwe aanwerving te organiseren.

Beslissing:

De raad van bestuur stemt in met de stopzetting van de dienstverlening informatieveiligheid en de aanpassing daardoor in de meerjarenplanning.

5. Samenwerkingsovereenkomst Welzijnsband met Kaprijke voor ICT en adjunct-DPO WZB (besl.)

Toelichting:

Met het vertrek van de veiligheidsconsulent uit WZB verliest WZB haar aanspreekpunt om de interne ICT-problemen op te lossen evenals de verplichte DPO. Er werd door huidige veiligheidsconsulent geraamd dat de tijdsbesteding hiervoor, die onregelmatig is, gemiddeld 0,5 dagen per 2 weken bedraagt.

Gemeente Kaprijke is bereid om met WZB hierrond kostendelend samen te werken zodat WZB verder met huidige veiligheidsconsulent kan samenwerken voor ICT-problemen en hem kan inschakelen als adjunct-DPO. Alzo komt de continuïteit in werking binnen WZB niet in het gedrang. De concrete samenwerkingsmodaliteiten worden momenteel nog uitgewerkt (bvb. detacheringsovereenkomst).

Beslissing:

De raad van bestuur stemt in met het kostendelend samenwerken van WZB voor ICT-ondersteuning en DPO-ondersteuning met gemeente Kaprijke voor een personeelsinzet op niveau A van 0,05 VTE.

6. De Katrol: herverdeling trajecten na uitstap OCMW Maldegem (besl.)

Toelichting:

OCMW Maldegem stapt na huidig semester volledig uit de dienstverlening De Katrol. De trajecten werden al vroeger afgebouwd door WZB en er komt na huidig semester ruimte om max. 4 trajecten op te starten bij andere klantbesturen; Dit werd besproken op de stuurgroep de Katrol en werd ook per mail bevestigd aan de hoofden sociale dienst.

Zowel OCMW Aalter als OCMW Eeklo toonden interesse op meerdere trajecten over te nemen. Zelzate zal eerst het einde van haar eerste werkingsjaar met katrol afwachten. De andere besturen reageerden niet.

Het voorstel was dan om de 4 trajecten gelijk te verdelen over de 2 besturen: 2 extra trajecten voor OCMW Aalter en 2 extra trajecten voor OCMW Eeklo. Beide besturen leken zich daarin te kunnen vinden.

Beslissing:

De raad van bestuur neemt kennis van de herverdeling van de Katrol-trajecten van OCMW Maldegem.

7. Problemen inzake samenwerkingsovereenkomst personeelsadministratie met Eeklo

Toelichting:

Kader

- Samenwerkingsovereenkomst ondersteuning personeelsbeheer OCMW-Eeklo – WZB d.d. 29/01/2018.
- Personeelsomvang WZB waarvoor de loonadministratie gebeurt:
 - op vandaag: 16 personen (allen met contractuele arbeidsovereenkomst)

- bij het aangaan van de overeenkomst: 8 personen (allen met contractuele arbeidsovereenkomst)

Groter groeipunt : het verrichten van een **correcte en stipte loonadministratie**.

Dit is een noodzaak om aan de basisverwachtingen van het personeel te kunnen voldoen.

Kleinere groeipunten

- **Administratieve opvolging**
- **Nauwkeurigheid**

Algemeen

- Te bewaken: communicatie van eigen personeelsbeleid van Eeklo naar WZB, dat omwille van haar zetel in Eeklo de RPR Eeklo automatisch volgt / moet volgen tenzij het er uitdrukkelijk van beslist af te wijken.
- De werking via het softwarepakket Syntegro met de personeelsdienst van Eeklo loopt correct en vlot (digitale prikklok, geautomatiseerde aanvragen verlof, kilometervergoedingen, ...)
- Groeipunt: aanpak van de gemelde problemen.

Mogelijke quick wins

- WZB werkt met een **sharepoint** waarin alle bestanden kunnen gedeeld worden via office 365. Om aan interne controle te kunnen doen zou de loonadministratie op een gedeelde plaats te worden bijgehouden.
- WZB investeerde meer dan 2 jaar geleden in samenspraak met de personeelsdienst fors in automatisering met de aanschaf van het softwarepakket Syntegro. Er wordt nog geen gebruik gemaakt van de mogelijkheid tot **automatische koppeling** tussen de tijdsregistratie Syntegro en loonadministratie weddecentrale Schaubroeck.

Voorstel naar Eeklo om de samenwerking verder te zetten mits een bijsturing ter verlichting van de werklast voor Eeklo

Naar aanleiding van dit overleg werd de samenwerkingsovereenkomst nog eens door WZB nagezien. Gelet op de verdubbeling van het aantal te behandelen personeelsdossiers sinds de start van de samenwerkingsovereenkomst begin 2018 kan, in toepassing van art. 2 van de overeenkomst, besloten worden dat de oorspronkelijk voorziene personeelsinzet onvoldoende is om de afgesproken taken op te nemen. Een verdubbeling van personeelsinzet van 0,1 VTE naar 0,2 VTE lijkt nodig. Aangezien Eeklo echter geen capaciteit heeft om meer VTE in te zetten, kan voorgesteld worden om een administratief medewerker van WZB die hiervoor ruimte heeft in te zetten voor het werk in de personeelsadministratie dat minder specialistische kennis vereist. Voor de meer specialistische zaken zou dan nog steeds teruggevallen worden op de personeelsdienst van Eeklo. Momenteel wordt nog nagegaan welke taken dit concreet zou kunnen betreffen. De administratief medewerker van de juridische dienst die reeds 0,1 VTE ingeschakeld wordt voor secretarie zou dit eventueel kunnen opnemen.

Indien de samenwerking evenwel onverhoopt toch nog opgezegd wordt door Eeklo zal een andere oplossing moeten gezocht worden voor WZB. Pijnpunt hierbij is dat WZB doordat het zijn zetel in Eeklo heeft, geacht wordt de RPR van Eeklo te volgen tenzij het uitdrukkelijk afwijkt. Een zetelwijziging naar de gemeente waarmee eventueel een nieuwe samenwerkingsovereenkomst personeelsadministratie kan gesloten worden is geen eenvoudige oplossing voor deze situatie want

de contractuele arbeidsvoorwaarden van huidig personeel zijn geënt op de RPR van vandaag en dus verbonden aan de RPR van Eeklo.

Daarom dat we dit punt op de raad van bestuur van 21/4/2021 agenderen teneinde tot een constructief voorstel te komen en dit voorstel op 22/4/2021 aan Eeklo te bezorgen, zodat dit kan meegenomen worden in de bespreking op het VB van 27/4/2021.

Beslissing:

De raad van bestuur gaat principiële akkoord met het voorstel door WZB naar de huidige partner personeelsadministratie, Eeklo, toe van een werkverschuiving naar WZB door de inzet van 0.1 VTE personeelsadministratie niv B of C vanuit WZB als aanvulling op de dienstverlening van Eeklo.

8. Personeelszaken:

- **Gelijkstelling periodes TWO (tijdelijke werkloosheid) voor de tweede pensioenpeiler voor personeel WZB (bkr.)**

Toelichting:

We ontvingen vorige week een brief met de vraag of voor personeel van WZB er gelijkstelling van TWO voor de tweede pensioenpeiler moest toegepast worden. De beslissing moet aan DIBISS worden medegedeeld voor midden april. Lokaal bestuur Eeklo, waarvan we de RPR normaliter volgen, doet deze gelijkstelling en voorzitter Hilde De Graeve staat daar eveneens achter.

We passen binnen Welzijnsband TWO toe ingevolge de pandemie in 2020 tijdens de harde lockdown 1 voltijds persoon in het team arbeidstrajectbegeleiding (omwille van de opstart als nieuwe voltijdse collega in dat team) en in 2021 in de juridische dienst (0.8 VTE nl. 1 persoon 2d/w en 2 personen 1d/w; in functie van een beperking van de uitgaven / loonkost van dat team gelet op de gedaalde inkomsten zoals blijkt uit de jaarrekening 2020).

Beslissing:

De raad van bestuur bekrachtigt haar informele beslissing dat de periodes van TWO gelijkgesteld mogen worden voor de tweede pensioenpeiler van het personeel van WZB.

- **Aanstelling van twee voltijdse tijdelijke arbeidstrajectbegeleiders (bekrachtiging)**

Toelichting:

In het kader van de opstart van het ESF-project 510 'lokale partnerschappen jongeren' (pilotproject Eeklo, Kaprijke, Sint-Laureins), kortweg ESF-project De Plek, waarin Welzijnsband partner werk is (cf. raad van bestuur d.d. 20/10/2020), wordt verwacht dat de partners effectief opstarten vanaf 1 april 2021. Het project loopt tot 31/12/2022. Welzijnsband wordt gevraagd om 2 VTE in te schakelen, maar 1 VTE is voldoende in een eerste fase. Het punt heeft geen financiële gevolgen voor de leden van Welzijnsband, aangezien de subsidiemiddelen van ESF toereikend zijn om alle kosten van Welzijnsband die samengaan met dit project te dekken.

Chronologisch was een uitrol van het ESF-project De Plek in Welzijnsband in **3 stappen** besproken op vorige raad van bestuur:

- In **april 2021** (zodra de selectieprocedure afgewerkt is) willen we zo snel mogelijk de aanstelling doen van 1 VTE arbeidstrajectbegeleider om het project in Welzijnsband op te starten.
- **Vanaf uiterlijk 01/07/2021** willen we onze personeelsinzet voor dit ESF-project uitbreiden met 0.2 VTE (opm.: opportuniteit van deze geleidelijke groei wegens een vervanging moederschapsrust binnen team ATB: 0.8 VTE vervanging reguliere werking ATB + 0.2 VTE project ESF = 1 VTE contract). Dan hebben we dus een personeelsinzet van 1.2 VTE.
- Rond de **jaarwisseling 2021-22** willen we de personeelsinzet uitbreiden naar 2 VTE (dus +0.8 VTE). In die periode eindigt voormelde moederschapsrust van de medewerker in het team ATB waardoor de betrokken medewerker die al voordien 0.2 VTE al aan het ESF-project werkte aansluitend voltijds binnen dit project kan worden ingeschakeld. We verwachten immers in 2022 een basiswerking op poten gezet te hebben waardoor een uitbreiding van 1 VTE mogelijk is; dan bedraagt in 2022 de personeelsinzet vanuit Welzijnsband Meetjesland voor het ESF-project 2 VTE, zoals afgesproken met de partners en dit allemaal binnen de voorziene ESF-subsidies.

Eind 2022 loopt het project dan af en zal het dan de vraag zijn of er interesse is om dit lokaal of regionaal te verankeren.

Zoals afgesproken heeft WZB een selectieprocedure ingericht.

Beslissing:

- De raad van bestuur bekrachtigt onderstaande werfreserve voor arbeidstrajectbegeleider goed:
 1. AV
 2. MV
 3. CVV
 4. LDZr
- In volgorde van de werfreserve zal aan de weerhouden kandidaten één voltijds jobaanbod worden gedaan om contractueel in dienst te komen met een arbeidsovereenkomst bepaalde duur (tot 31/12/2022) zodra mogelijk. Dit betreft dus de eerste voltijdse aanstelling voor het ESF-project De Plek.
- Vervolgens zal, eveneens in volgorde van de werfreserve, een tweede voltijds jobaanbod worden gedaan om contractueel in dienst te komen met een arbeidsovereenkomst bepaalde duur (tot 31/12/2022). Gelet op de concrete behoeften in het team arbeidstrajectbegeleiding en het feit dat betrokkenen eerst grotendeels zal worden ingezet ter vervanging van een collega die in moederschapsrust gaat, laten we de aanstelling indien mogelijk ingaan op 1/6/2021. Dit heeft geen overschrijding van de budgetten tot gevolg.

9. Verdeelsleutels overheadkosten vanaf 2021 (tweede bespr.)

Toelichting:

Vooraf:

*De raad van bestuur stelde in de vorige vergadering dat voor de jaarrekening 2020 45% van de loonkost van de AD (nl. 24.588,32 euro) op **wijkwerken** moet aangerekend worden. De reserves” van dienstverlening wijkwerken bedroegen ongeveer 52000 euro. In 2020 is ongeveer*

break-even gewerkt en zijn de reserves dus niet gegroeid. We spraken af om de rest van de reserves te spreiden over de komende jaren van het meerjarenplan om eventuele tegenslagen in wijkwerken te kunnen opvangen zonder dat de break-evenvoorwaarde voor deze dienstverlening niet nageleefd wordt enerzijds en om activeringsmaatregelen voor wijkwerkers te kunnen bekostigen (zoals van de wijkwerkorganisatoren verwacht wordt) anderzijds.

Voor 2021 e.v. moet er voor de **juridische dienstverlening** een analyse worden gemaakt naar de verklaring van voornoemde cijfers en een remediëeringsplan.

*Voor de overheadkosten is de raad van bestuur zich ervan bewust dat de voorbije jaren deze kosten kunstmatig laag gehouden waren en dat men herhaaldelijk gewaarschuwd was dat dit niet ging blijven lukken. Het is sowieso uiterst moeilijk om op die kosten nog te gaan besparen, behalve op de **21% BTW** voor de kosten van de boekhouding door het Zorgbedrijf als de raad van bestuur toch het Zorgbedrijf als nieuw lid van Welzijnsband zou toelaten (als Zorgbedrijf nog interesse zou hebben).*

Huidig systeem van verdeling van de overheadkosten wordt naar de toekomst toe in vraag gesteld. Er werden een drietal mogelijke opties uitgewerkt. Op vorige raad van bestuur werd hierover een uitgebreide powerpoint-presentatie gedaan. Deze powerpoint is een raming van mogelijke scenario's. Nu bvb. de dienstverlening informatieveiligheid stopgezet wordt zal dit uiteraard een impact hebben op de verdeling van de overheadkosten. Idem dito voor de duur van het ESF-project activering.

Vandaag is er gelegenheid om de opties te bespreken en vragen te stellen vooraleer de aparte besturen hiermee naar hun vast bureau zullen gaan. Elke optie heeft specifieke winnaars en specifieke verliezers, want de te verdelen kost blijft dezelfde. Het is uiteraard nodig om hierover tot een consensus te komen en dat is onmogelijk als elk bestuur enkel open staat voor de voor hem gunstigste optie.

De bedoeling is om in de RvB van juni 2021 een consensus hierover te hebben bereikt, zodat duidelijk is waar elk bestuur zich aan kan verwachten..

Bespreking:

- Moet lidmaatschap van Zorgbedrijf Meetjesland in WZB overwogen worden? De concrete becijfering hiervan zal worden overgemaakt.
- Optie 3 lijkt het meeste kans op consensus te hebben en zal worden becijferd met een variant C, nl. met de bijdrage van de niet-leden o.b.v. afgenomen dienstverlening maal 4. In die nieuwe becijfering zullen ineens het stopzetten van de dienstverlening informatieveiligheid en de opstart van de dienstverleningen Kinderarmoedebestrijding en ESF-De Plek worden verwerkt.

10. Principiële interesse om bij een volgende oproep voor subsidies voor Overkophuizen (verwacht rond 2023) vanuit regio Meetjesland mogelijk in te tekenen (bokr.)

Toelichting:

Onderschrijven we de nood in de regio Meetjesland tot extra ondersteuning i.f.v. mentaal welzijn bij jongeren? We kunnen dit doen door middel van een officieel schrijven t.a.v. het agentschap opgroeien. Dit schrijven wordt opgenomen in de subsidieaanvraag Overkophuis van Aalst - Ronse

We doen dit om in een toekomstige subsidieronde (2023) meer kans te maken vanuit de regio Meetjesland en om aan te geven dat het [Werkingsgebied Overkophuizen](#) voor deze subsidie te groot is

Achtergrond Overkophuizen

Via het agentschap opgroeien werd eind 2020 een oproep gelanceerd voor de (verdere) ontwikkeling van 16 Overkophuizen. Ieder geselecteerd initiatief komt in aanmerking voor een jaarlijkse subsidie van 100.000 euro en dit voor een duurtijd van 3 jaar. Het kan gezien worden als een tussenstap die na een positieve evaluatie structureel en duurzaam verankerd kan worden

Wat is een Overkophuis?

Een fysieke locatie die kosteloos en toegankelijk moet zijn en die geïntegreerde activiteiten aanbiedt van vrije tijd en ondersteuning. Jongeren vinden er laagdrempelig een luisterend oor bij Overkopmedewerkers en kunnen er elkaar ontmoeten. Primaire doelstelling is preventieve gezinsondersteuning gericht op de domeinen vrijetijdsbesteding, welbevinden en geestelijke gezondheidsbevordering. Secundaire doelstellingen zijn bijvoorbeeld vinden van behoorlijke huisvesting, vinden van een geschikte opleiding, ontwikkelen van de juiste vaardigheden bij de zoektocht naar werk. Er is extra aandacht voor het ontsluiten van online dienstverlening (nieuw te ontwikkelen en bestaand te promoten)

Waar?

Het wordt georganiseerd op minstens één fysieke locatie per werkingsgebied maar mogen er meer zijn. Meerdere punten kunnen als antennes fungeren en mogen de naam Overkophuis dragen

Verplichte Partners?

- Lokale besturen met een fysieke locatie voor een Overkophuis.
- Relevante partners op vlak van jeugdwelzijnswerk, gezondheidsbevordering en -zorg en onderwijs(clb, Radar; Het Pakt)
- RTJ De tafels(één gezin één plan)
- CAW

Subsidedossier

Er kan slechts één dossier aan één aanvrager per werkingsgebied worden toegekend. De werkingsgebieden komen overeen met die van één gezin één plan (RTJ de Tafels) In ons werkingsgebied is beslist na overleg via het IROJ om niet te concurreren in het werkingsgebied en alle kansen te geven aan het dossier van Aalst en Ronse. Bovendien was de timing tot indienen van een dossier zeer krap voor de individuele besturen.

We willen met oog op de volgende subsidieronde met een officieel schrijven aan het agentschap:(dit schrijven wordt ondersteund en opgenomen in het dossier van Aalst-Ronse)

- 1 De noden naar extra middelen in de regio Meetjesland voor toegankelijke zorg ifv mentaal welzijn voor jongeren benadrukken
- 2 Duiden dat het werkingsgebied van de subsidie te groot is en dus het subsidiebedrag te klein voor het totale werkingsgebied.
- 3 De basis leggen voor een mogelijke aanvraag in de volgende ronde vanuit de regio Meetjesland.

4 De link met het toekomstige Overkophuis Aalst-Ronse maken en de mogelijkheid creëren om reeds deel te nemen aan het lerend netwerk waar we dit wensen. (ook via Overkophuis Gent komen er zo mogelijks kansen)

5 Voorsprong nemen en laagintensief voorbereiden op een volgende subsidieronde

Partners die reeds mee zullen onderschrijven: CAW, CGG, VCLB, RTJ De Tafels, ELZ's

In ons schrijven halen we een paar goede praktijken aan uit de regio Meetjesland:

- ESF Project De Plek
- "De Living" Aalter

De vraag om hiermee in te stemmen werd per mail aan de leden van de raad van bestuur bezorgd. Doel is dus om hierdoor de kans krijgen om dat bij een toekomstige projectoproep een projectaanvraag met een grote kans op succes te doen. Het aantal projecten is immers beperkt tot 1 voor onze grote Oost-Vlaamse regio en nu kunnen we ons van de toekomstige steun van de verplichte partners verzekeren.

Vrijdagmiddag 26/3/2021 moest de huidige projectindieners (tandem lokale besturen Aalst & Ronse) geïnformeerd zijn over onze interesse, zodat ze dit konden opnemen bij hun huidige projectaanvraag. Het gaat hier om een strategische zet en nog niet om een effectief engagement, aangezien een projectvoorstel nog zal moeten uitgewerkt en voorgelegd worden aan de raad van bestuur tegen een volgende projectoproep.

Dit dossier werd vooraf afgetoetst op Welzijnsband Sociaal.

De schepenen van Lievegem en Zelzate verwoordden hun uitdrukkelijke ondersteuning voor dit initiatief.

Beslissing:

De raad van bestuur bekrachtigt unaniem haar informeel akkoord om met voornoemde vraag in te stemmen.

11. Afvaardiging vertegenwoordigers WZB bij bestuursorganen van Veneco (besl.)

Toelichting:

WZB is toegetreden tot Veneco omwille van de nood aan een interne preventiedienst. Veneco schrijft WZB nu aan om te laten weten wie WZB zal vertegenwoordigen in de organen van Veneco.

Men vraagt WZB om een vertegenwoordiger voor de algemene vergadering aan te duiden. Dit kan een mandataris zijn (die evenwel nog niet zetelt in de RvB van Veneco) of de AD van WZB zijn. De aanduiding geldt maximum voor de rest van de legislatuur.

Men vraagt tevens een bestaand lid van de raad van bestuur aan te duiden als vertegenwoordiger voor WZB.

Beslissing:

- WZB duidt na geheime stemming Hilde De Graeve (die geen lid is van de RvB van Veneco) aan als vertegenwoordiger van WZB in de algemene vergadering van Veneco.

- WZB duidt na geheime stemming Elsie Sierens (die nu reeds lid is van de RvB van Veneco) aan als vertegenwoordiger van WZB in de raad van bestuur van Veneco.

12. Varia

- **Goedkeuring Subsidies voor Regierol Sociale Economie 2020-2025 (ken.g.)**

Op 27 maart 2020 werd de aanvraag van WZB in het kader “Regierol voor de steden en gemeenten op het vlak van de lokale sociale economie voor de periode 2020 - 2025” goedgekeurd. De toekenning ervan gebeurt jaarlijks, en kan halverwege de beleids- en beheerscyclus herzien worden. Voor begrotingsjaar 2021 wordt aan Welzijnsband Meetjesland 50.000,00 euro toegekend.

De raad van bestuur neemt hiervan kennis.

- **Schenking van 2 gezelschapsspelen vanuit afgelopen buddyproject (ken.g.)**

Het buddyproject ‘Arm in arm, zij aan zij’ was actief in drie deelnemende gemeentes, namelijk Aalter, Maldegem en Wachtebeke. Het project was eind februari afgerond. Al het aangekochte materiaal moest verdeeld worden. Er kwam het voorstel om de aangekochte spelen aan Welzijnsband te schenken. Het betreft een kennismakingsspel met steekkaarten en een bordspel over de kwaliteit van leven en meedoen in de samenleving.

De raad van bestuur neemt hiervan kennis en dankt de 3 betrokken gemeenten voor de schenking.

- **Volgende vergadering (plaats en datum)**

De volgende raad van bestuur zal doorgaan (digitaal), op vrijdag 18 juni 2021 om 15u.

De vergadering wordt afgesloten.

Namens de Welzijnsband Meetjesland,

Maggy Van Belle
algemeen directeur

Hilde De Graeve
voorzitter