

Aanpassing Meerjarenplan 2020 – 2025

Herziening 1 – Kredieten tot 2021

WELZIJSBAND MEETJESLAND WV

Oostveldstraat 91 bus 1, 9900 Eeklo

KBO: 0871009916

NIS: 43010

De Voorzitter: Hilde De Grave

De algemeen directeur: Maggy Van Belle



Missie:

“De Welzijnsband Meetjesland heeft als doel de Meetjeslandse besturen te versterken en ondersteunen in hun welzijnsopdracht op het vlak van de realisatie van de sociale grondrechten van hun inwoners.”

Inhoud

Strategische nota bij het meerjarenplan.....	4
Strategische doelstelling: SD 1 De vereniging biedt aanvullende en ondersteunende dienstverlening aan voor burgers en besturen, daar waar die lokaal omwille van de schaalgrootte moeilijk te organiseren is.....	5
Beleidsdoelstelling: BD 1.1 Kwaliteitsvolle juridische dienstverlening leveren voor de klantbesturen en hun cliënten	5
Beleidsdoelstelling: BD 1.2 Kwalitatieve begeleiding aanbieden bij het archief- en documentbeheer van de klantbesturen.....	5
Beleidsdoelstelling: BD 1.3 Opnemen van de trekkersrol voor een kwaliteitsvol informatieveiligheidsbeleid in de deelnemende klantbesturen, actief meewerken aan digitale informatieverstrekking en ondersteunen i.v.m. de toenemende automatisering	5
Beleidsdoelstelling: BD 1.4 Het zodanig uitbouwen van het organisatiebeheersingssysteem van de deelnemende klantbesturen dat een externe organisatieaudit een sterk resultaat oplevert	5
Beleidsdoelstelling: BD 1.5 Het bestrijden van kinder(kans)armoede via opvoedingsondersteuning De Katrol ..	5
Strategische doelstelling: SD 2 De vereniging ondersteunt en faciliteert lokale besturen in hun activeringsopdracht in de ruime zin (sociale alsook professionele activering)	5
Beleidsdoelstelling: BD 2.1 Een gezamenlijke visie ontwikkelen rond activering en tewerkstelling	6
Beleidsdoelstelling: BD 2.2 Professionele activeringsmaatregelen ondersteunen of organiseren	6
Strategische doelstelling: SD 3 De vereniging verhoogt de kwaliteit van de verschillende vormen van maatschappelijke dienstverlening van lokale besturen door kenniswerving, kennisdeling en netwerking	6
Beleidsdoelstelling: BD 3.1 Thematische werktafels en opleiding organiseren voor personeelsleden van lokale besturen	6
Beleidsdoelstelling: BD 3.2 Expertise en benchmarking aanbieden aan de besturen	6
Beleidsdoelstelling: BD 3.3 De dialoog tussen het beleid en de administratie regionaal structureren	6
Strategische doelstelling: SD 4 (prioritair) De vereniging neemt de regierol op voor het bovenlokaal sociaal beleid	6
Beleidsdoelstelling: BD 4.1 Deelnemen aan of oprichten van regionaal georganiseerde welzijns- en zorgplatformen.....	7
Beleidsdoelstelling: BD 4.2 (prioritair) Opnemen regierol sociale economie (prioritair)	7
Beleidsdoelstelling: BD 4.3 (prioritair) Organiseren Geïntegreerd Breed Onthaal in ELZ's Meetjesland West en Oost (prioritair)	9
Beleidsdoelstelling: BD 4.4 Onderzoek doen o.b.v. omgevingsanalyses naar de noden op vlak van regionaal sociaal beleid als aanvulling op het lokaal sociaal beleid	15
Financiële risico's	15
Gekozen grondslagen en assumpties.....	16
Verwijzing naar de plaats waar de documentatie beschikbaar is.....	17
M1 : Financieel doelstellingenplan.....	18
M2 : Staat van het financieel evenwicht	22
M3 : Kredieten	25
T1 : Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard	27

T2 : Ontvangsten en uitgaven naar economische aard.....	29
T3 : Investeringsproject.....	40
T4 : Evolutie van de financiële schulden	41

Strategische nota bij het meerjarenplan

Het jaar 2020 was ingevolge de pandemie geen jaar dat zoals gepland in de meerjarenplanning verliep. Dat heeft onvermijdelijk ook een impact op deze aanpassing van de meerjarenplanning, maar desondanks is de werking van Welzijnsband Meetjesland grotendeels kunnen gerealiseerd worden zoals het opzet was.

Dankzij de nodige inventiviteit, inzet en flexibiliteit is gebleken dat Welzijnsband ook in pandemietijden verder aan de realisatie van de meeste vooropgestelde doelstellingen kon werken. Pluspunt was dat de werking van Welzijnsband reeds voor de pandemie sterk was gedigitaliseerd, zodat de omschakeling het werken vanop afstand technisch amper problemen gaf.

De **reguliere werking** van Welzijnsband is in 2020 blijven doorlopen op al haar domeinen en het is de bedoeling dat die werking ook in 2021 e.v. kan doorlopen zoals het opzet was. De dienstverlening werd en zal verder gegeven worden in een - in de mate van het nodige - aangepaste vorm (meer digitaal / vanop afstand / via telewerken / in buitenlucht i.p.v. in het huis van de cliënt), dit om continuïteit in de dienstverlening te bieden met respect voor de in het kader van de pandemie vooropgestelde veiligheidsnormen voor o.a. cliënten, professionele partners en personeel.

Wat de prioritaire doelstellingen inzake de **regie sociale economie** betreft is het gelukt om de doelstellingen in 2020 te realiseren. Die doelstellingen zijn repetitief, d.w.z. dat dezelfde doelstellingen/acties opeenvolgende jaren opnieuw ingeschreven worden. Het is de bedoeling dat ze ook in 2021 e.v. gerealiseerd worden zoals voorzien.

Daarbovenop is er ook een vierde actieplan aan de prioritaire doelstelling regie sociale economie toegevoegd voor 2021, ingevolge een gesubsidieerd project met de provincie Oost-Vlaanderen: "Opzetten van acties met het oog op creatie en behoud van tewerkstelling en de doorstroom naar normaal economisch circuit".

Wat de prioritaire doelstellingen inzake **Geïntegreerd Breed Onthaal (GBO)** betreft zijn een aantal doelstellingen die voor 2020 ingepland waren niet gerealiseerd omwille van 1° het niet goedkeuren van de projectaanvraag GBO-algemeen van Welzijnsband (waardoor een nieuwe financiering van deze acties moest worden gevonden), 2° de impact van de pandemie en 3° de informatiedelingsproblemen en daardoor opgelopen vertraging in het GBO- Zorgkas-project. Voor het probleem van de weggevalen financiering is inmiddels een oplossing gevonden en bijgevolg kunnen dezelfde GBO-doelstellingen, met enige vertraging weliswaar, grotendeels worden hernomen in de meerjarenplanning voor 2021 e.v.

Tenslotte werd Welzijnsband in 2020 onderworpen aan een **organisatieaudit van Audit Vlaanderen**. Het definitief auditrapport werd aan Welzijnsband bezorgd op 9/11/2020. Uit de audit kwamen een aantal werkpunten, o.a. op vlak van BBC. Het blijkt dat het vooral nodig is om de bestaande lean en pragmatische aanpak met focus op kostenbeheersing te proberen verzoenen met een meer gestructureerde en geformaliseerde werkwijze.

Het was niet haalbaar om in huidige wijziging meerjarenplanning al op een kwalitatieve manier de aanbevelingen van Audit Vlaanderen in acties om te zetten maar we hopen in de komende jaren van deze legislatuur stap per stap met de aanbevelingen effectief aan de slag te kunnen gaan om de werking van Welzijnsband op een hoger niveau te tillen, ook in de BBC.

Strategische doelstelling: SD 1 De vereniging biedt aanvullende en ondersteunende dienstverlening aan voor burgers en besturen, daar waar die lokaal omwille van de schaalgrootte moeilijk te organiseren is

Geen financiële gegevens

Beleidsdoelstelling: BD 1.1 Kwaliteitsvolle juridische dienstverlening leveren voor de klantbesturen en hun cliënten

Geen financiële gegevens

Beleidsdoelstelling: BD 1.2 Kwalitatieve begeleiding aanbieden bij het archief- en documentbeheer van de klantbesturen

Geen financiële gegevens

Beleidsdoelstelling: BD 1.3 Opnemen van de trekkersrol voor een kwaliteitsvol informatieveiligheidsbeleid in de deelnemende klantbesturen, actief meewerken aan digitale informatieverstrekking en ondersteunen i.v.m. de toenemende automatisering

Geen financiële gegevens

Beleidsdoelstelling: BD 1.4 Het zodanig uitbouwen van het organisatiebeheersingssysteem van de deelnemende klantbesturen dat een externe organisatieaudit een sterk resultaat oplevert

Geen financiële gegevens

Beleidsdoelstelling: BD 1.5 Het bestrijden van kinder(kans)armoede via opvoedingsondersteuning De Katrol

Geen financiële gegevens

Strategische doelstelling: SD 2 De vereniging ondersteunt en faciliteert lokale besturen in hun activeringsopdracht in de ruime zin (sociale alsook professionele activering)

Geen financiële gegevens

Beleidsdoelstelling: BD 2.1 Een gezamenlijke visie ontwikkelen rond activering en tewerkstelling

Geen financiële gegevens

Beleidsdoelstelling: BD 2.2 Professionele activeringsmaatregelen ondersteunen of organiseren

Geen financiële gegevens

Actieplan AP 2.2.1 De werking van het team arbeidstrajectbegeleiding verder uitbouwen

Geen financiële gegevens

Actieplan AP 2.2.2 Het wijk-werk in de regio verder uitbouwen als wijk-werkorganisator

Geen financiële gegevens

Strategische doelstelling: SD 3 De vereniging verhoogt de kwaliteit van de verschillende vormen van maatschappelijke dienstverlening van lokale besturen door kenniswerving, kennisdeling en netwerking

Geen financiële gegevens

Beleidsdoelstelling: BD 3.1 Thematische werktafels en opleiding organiseren voor personeelsleden van lokale besturen

Geen financiële gegevens

Beleidsdoelstelling: BD 3.2 Expertise en benchmarking aanbieden aan de besturen

Geen financiële gegevens

Beleidsdoelstelling: BD 3.3 De dialoog tussen het beleid en de administratie regionaal structureren

Geen financiële gegevens

Strategische doelstelling: SD 4 (prioritair) De vereniging neemt de regierol op voor het bovenlokaal sociaal beleid

	Exploitatie					
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	100.240	70.120	51.122	52.145	53.188	54.252
Uitgaven	100.240	70.120	51.122	52.145	53.188	54.252

Saldo	0	0	0	0	0	0
-------	---	---	---	---	---	---

Beleidsdoelstelling: BD 4.1 Deelnemen aan of oprichten van regionaal georganiseerde welzijns- en zorgplatformen

Geen financiële gegevens

Beleidsdoelstelling: BD 4.2 (prioritair) Opnemen regierol sociale economie (prioritair)

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	50.120	70.120	51.122	52.145	53.188	54.252
Uitgaven	50.120	70.120	51.122	52.145	53.188	54.252
Saldo	0	0	0	0	0	0

Actieplan AP 4.2.1 (Prioritair) Bevorderen van de netwerking op het grondgebied

Geen financiële gegevens

Actie A 4.2.1.1 (Prioritair) Hulpverleners, maatwerkbedrijven en private werkgevers leren mekaar en mekaars werking beter kennen

Geen financiële gegevens

Indicator: Jaarlijkse bijeenkomsten partners LSB

Beschrijving: Er worden jaarlijks bijeenkomsten georganiseerd voor alle hulpverleners, maatwerkbedrijven, private werkgevers en structurele partners waarbij ontmoeting enerzijds en kennismaking met elkaars werking en aanbod anderzijds centraal staat

Indicator: Prospectie tewerkstellingsplaatsen

Beschrijving: Er wordt actieve prospectie naar nieuwe tewerkstellingsplaatsen voor doelgroepmedewerkers uitgevoerd

Actieplan AP 4.2.2 (Prioritair) Stimuleren van de ontwikkeling van de lokale sociale economie

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	50.120	50.120	51.122	52.145	53.188	54.252
Uitgaven	50.120	50.120	51.122	52.145	53.188	54.252
Saldo	0	0	0	0	0	0

Actie A 4.2.2.1 (Prioritair) Versterken van competenties bij doelgroepmedewerkers binnen sociale economie

Geen financiële gegevens

Indicator: Opleiding op maat doelgroepmedewerkers

Beschrijving: Er wordt jaarlijks een opleiding op maat aangeboden waarbij generieke en technische competenties bij doelgroepmedewerkers versterkt worden waarmee doorstroom naar de reguliere arbeidsmarkt wordt beoogd

Actie A 4.2.2.2 (Prioritair) De regierol is efficiënt georganiseerd

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	50.120	50.120	51.122	52.145	53.188	54.252
Uitgaven	50.120	50.120	51.122	52.145	53.188	54.252
Saldo	0	0	0	0	0	0

Indicator: Halftijds regisseur sociale economie

Beschrijving: Er wordt halftijds een regisseur sociale economie aangesteld

Indicator: Afvaardiging lokale besturen in stuurgroep

Beschrijving: Er bestaat gedurende de volledige projectperiode een stuurgroep regierol sociale economie Meetjesland bestaande uit een afvaardiging uit lokale besturen. Deze stuurgroep zal 3 maal per jaar samenkomen.

Actieplan AP 4.2.3 (Prioritair) Bevorderen van maatschappelijk verantwoord ondernemen

Geen financiële gegevens

Actie A 4.2.3.1 (Prioritair) Lokale besturen en ondernemingen streven naar duurzaamheid

Geen financiële gegevens

Indicator: Kenbaar maken tools

Beschrijving: Tools zoals MVO-scan en sustatool worden kenbaar gemaakt bij lokale besturen en ondernemingen

Indicator: Totaalbeleid duurzame ontwikkeling

Beschrijving: Totaalbeleid organiseren inzake duurzame ontwikkeling

Actieplan AP 4.2.4 (Prioritair) Opzetten van acties met het oog op creatie en behoud van tewerkstelling en de doorstroom naar normaal economisch circuit

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	20.000	0	0	0	0
Uitgaven	0	20.000	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

Actie A 4.2.4.1 (Prioritair) Opleiding rijbewijs B voor kwetsbare werkzoekende

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	8.000	0	0	0	0
Uitgaven	0	8.000	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

Indicator: Opleiding rijbewijs B kwetsbare werkzoekenden

Beschrijving: Er wordt in 2021 een opleiding op maat aangeboden waarbij generieke en technische competenties bij doelgroepmedewerkers versterkt worden waarmee doorstroom naar de reguliere arbeidsmarkt wordt beoogd

Actie A 4.2.4.2 (Prioritair) Taalcoaching op de werkvloer voor kwetsbare werkzoekenden

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	6.000	0	0	0	0
Uitgaven	0	6.000	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

Indicator: Opleiding taalcoaching kwetsbare werkzoekenden

Beschrijving: Er wordt in 2021 een opleiding op maat aangeboden waarbij generieke en technische competenties bij doelgroepmedewerkers versterkt worden waarmee doorstroom naar de reguliere arbeidsmarkt wordt beoogd

Actie A 4.2.4.3 (Prioritair) Mobiele opleiding voor kwetsbare werkzoekenden

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	6.000	0	0	0	0
Uitgaven	0	6.000	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

Indicator: Mobiele opleiding voor kwetsbare werkzoekenden

Beschrijving: Er wordt in 2021 in het meetjesland een opleiding op maat aangeboden waarbij generieke en technische competenties bij doelgroepmedewerkers versterkt worden waarmee doorstroom naar de reguliere arbeidsmarkt wordt beoogd

9

Beleidsdoelstelling: BD 4.3 (prioritair) Organiseren Geïntegreerd Breed Onthaal in ELZ's Meetjesland West en Oost (prioritair)

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	50.120	0	0	0	0	0
Uitgaven	50.120	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

Actieplan AP 4.3.1 (Prioritair) Burgers van de Eerstelijnszones Meetjesland Oost en Meetjesland West kunnen terecht bij een toegankelijk aanbod aan hulp- en dienstverlening opgezet door het GBO tegen 2025

Eén van de centrale elementen in het decreet lokaal sociaal beleid is de ontwikkeling van het samenwerkingsverband Geïntegreerd Breed Onthaal (GBO), een samenwerkingsverband tussen minimaal OCMW, CAW en de diensten maatschappelijk werk van de ziekenfondsen (DMW). In het GBO worden de krachten van deze 3 eerstelijns welzijnsvoorzieningen gebundeld om zo de toegang tot hulp- en dienstverlening te verhogen, onderbescherming tegen te gaan en de complexiteit van de vragen te kunnen aanpakken. Actieve rechtenverkenning en outreachend werken zijn belangrijke principes uit het GBO die ertoe bijdragen dat kwetsbare personen en gezinnen daadwerkelijk worden bereikt.

Geen financiële gegevens

Actie A 4.3.1.1 (Prioritair) De toegang tot het hulp- en dienstverleningsaanbod in het Meetjesland wordt georganiseerd volgens de principes van de 8 b's van toegankelijkheid

Bruikbaar: Door het afbakenen van een kwetsbare doelgroep, éénoudergezinnen, kan een specifieke analyse gebeuren naar de noden en behoeften van deze doelgroep. Daarnaast wordt bij het toepassen van het proportioneel universalisme bij de acties, extra inspanningen geleverd voor (specifieke groepen binnen) deze doelgroep. Door de structurele inbreng van vertegenwoordigers van gebruikers krijgen deze een cruciale stem bij het ontwikkelen van het samenwerkingsverband en bijhorende acties.

Betrouwbaar: Het GBO focust op de uitbouw van een gemeenschappelijke visie en doelstellingen, gecreëerd en gedragen door alle partners binnen het samenwerkingsverband, met inbreng van (vertegenwoordigers van) gebruikers, ondersteund door de expertise van het steunpunt mens en samenleving (SAM vzw).

Begrijpbaar: De versnippering en enorme complexiteit van de welzijnssector zorgt voor veel onduidelijkheid bij de burger. Het is niet altijd duidelijk waar de burger recht op heeft door verwarrende en drempelverhogende regelgeving. Binnen dit project willen we bouwen aan een duidelijke, éénduidige, geïntegreerde onthaalwerking die in een begrijpelijke taal communiceert naar en met de doelgroep(en).

Bekend: De reeds vermeldde versnippering en complexiteit van de sector zorgt er voor dat de burger niet weet waar hij recht op heeft. Door in te zetten op kennis en expertisedeling verhoogt de "Bekendheid onder hulp- en dienstverleners" die de burgers en kwetsbare doelgroep ten goede komt. Door met één gezamenlijk verhaal naar buiten te komen verhoogt bovendien ook de bekendheid van de werking bij de beoogde doelgroep(en).

Bereikbaar: Door outreachende methodieken te hanteren komt het project tegemoet aan fysieke bereikbaarheid, bereikbaarheid in tijd maar ook aan psychologische bereikbaarheid.

Beschikbaar: Door het informeren van de basisederwerkers over het aanbod van de andere partners, kan beter en meer gericht doorverwezen worden. Dit zorgt voor minder drempels voor de burger en kwetsbare doelgroepen. De beschikbaarheid wordt ook veel groter door het proactief werken. Het aanbod van de partners wordt op deze manier veel vroeger aangeboden in het hulpverleningsproces.

Betaalbaar: Binnen dit project wordt gefocust op de inspanningen die de burger of kwetsbare doelgroep moet leveren om van de dienstverlening te kunnen genieten. Door outreachend te werken en meer gericht door te verwijzen naar partners, moet de burger zelf minder inspanningen leveren om zijn rechten op te nemen. Bij eventuele doorverwijzing naar een achterliggend aanbod wordt steeds rekening gehouden met de financiële draagkracht van de gebruiker en worden indien mogelijk flankerende maatregelen aangeboden zoals (lokale) premies of voorkeurtarieven.

Begrip: Het GBO handelt in al zijn acties vanuit een groot respect voor de eigenheid en de krachten van de gebruiker. Door de gebruiker actief te betrekken bij de ontwikkeling, implementatie en evaluatie van acties houden we maximaal rekening met de leefwereld van de gebruiker.

Geen financiële gegevens

Indicator: Toegankelijkheidsscan

Beschrijving: In de periode 2020-2025 wordt minstens twee maal de toegankelijkheidsscan uitgevoerd van het GBO, waarbij zowel faciliterende actoren als gebruikers worden betrokken. Op basis van de resultaten van de scan worden verbeteracties geformuleerd en uitgewerkt.

Indicator: Verbeteracties toegankelijkheid dienstverlening

Beschrijving: De toegankelijkheid van de hulp- en dienstverlening verbetert door implementatie van verbeteracties.

Actieplan AP 4.3.2 (Prioritair) De samenwerking in het kader van het Geïntegreerd Breed Onthaal wordt geoptimaliseerd

Aansturing wordt beoogd door het aanwerven van een coördinator die nauw samenwerkt met een stuurgroep en een klankbordgroep en zorgt voor wisselwerking tussen deze twee groepen. De stuurgroep bestaat uit afvaardiging van de drie kernpartners, een vertegenwoordiger van SAM vzw en bijkomend een afgevaardigde van een vereniging "waar armen het woord nemen" of welzijnsschakel. Deze groep bewaakt het traject, doet aan visieontwikkeling en geeft sturing aan de coördinator en de klankbordgroep.

De klankbordgroep bestaat uit basiswerkers van de drie kernpartners en de projectmedewerkers van het project GBO- "niet-toeleidbaren". Een medewerker van SAM vzw zorgt voor inhoudelijke ondersteuning. Zij doen aan voorbereidende visieontwikkeling en werken het kader voor een gezamenlijk geïntegreerd onthaal uit op basis van eigen ervaring en ervaringen die worden opgedaan in de GBO- projecten. De coördinator is de link tussen klankbordgroep en stuurgroep.

De coördinator zorgt voor afstemming met de zorgraden van de twee eerstelijnszones in het Meetjesland. Aangezien het lokaal bestuur binnen het GBO zowel een actor- als regisseur- rol opneemt kunnen we door te werken met een stuurgroep vermijden dat rolconflicten ontstaan.

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	50.120	0	0	0	0	0
Uitgaven	50.120	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

Actie A 4.3.2.1 (Prioritair) Er is structurele inbedding in het regionaal netwerk Huizen van het Kind Meetjesland en de eerstelijnszones Oost- en West- Meetjesland

Ondersteuning GBO is ingeschreven in de doelstellingen van de ELZ en het GBO is georganiseerd op het regionaal niveau van de ELZ. Structurele inbedding in de zorgraden is dus een meerwaarde voor het GBO. Het Huis van het Kind is gezien de doelgroep (eenoudergezinnen) sowieso een belangrijke partner. Door op regionaal niveau aan te sluiten bij de verschillende Huizen van het Kind verhoogt de mogelijkheid om de doelgroep actief te bereiken.

Geen financiële gegevens

Indicator: Structureel deelnemen netwerk huizen van het kind

Beschrijving: De coördinator van het GBO neemt structureel deel aan het regionaal netwerk Huizen van het Kind Meetjesland

Indicator: Vertegenwoordiging in zorggraden eerstelijnszones

Beschrijving: Leden van de stuurgroep GBO zijn vertegenwoordigd in de zorggraden van eerstelijnszones Oost- en West- Meetjesland

Actie A 4.3.2.2 (Prioritair) De kernpartners en faciliterende actoren leren mekaar en mekaars werking beter kennen

Er worden jaarlijks bijeenkomsten georganiseerd voor alle basiswerkers van de kernpartners en faciliterende actoren waarbij ontmoeting enerzijds en doortastende kennismaking met elkaars werking en aanbod anderzijds centraal staan.

Geen financiële gegevens

Indicator: Twee bijeenkomsten kernpartners en faciliterende actoren

Beschrijving: Jaarlijks worden minstens twee bijeenkomsten met kernpartners en faciliterende actoren georganiseerd.

Actie A 4.3.2.3 (Prioritair) Er wordt efficiënt en cliëntvriendelijk geschakeld tussen onthaal en aanbod

Het GBO wil er onder andere voor zorgen dat kernpartners makkelijker kunnen doorverwijzen vanuit het onthaal naar het achterliggend en gespecialiseerd aanbod van de andere partners.

Geen financiële gegevens

Indicator: Kernpartners kunnen schakelen naar het achterliggend aanbod andere kernpartners

Beschrijving: Tegen 2025 kunnen kernpartners schakelen naar het achterliggend aanbod van de andere betrokken kernpartners.

Indicator: Gebruiksvriendelijk overzicht aanbod kernpartners

Beschrijving: Er is een gebruiksvriendelijk overzicht van het aanbod van de kernpartners.

Indicator: Afstemming aanbod tussen kernpartners

Beschrijving: Er is afstemming van het aanbod tussen de kernpartners.

Actie A 4.3.2.4 (Prioritair) Het GBO is efficiënt georganiseerd

Binnen de werking van het GBO is er vlotte samenwerking tussen de stuurgroep en de klankbordgroep. Die worden verbonden door de coördinator van het GBO.

	Exploitatie					
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	50.120	0	0	0	0	0
Uitgaven	50.120	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

Indicator: Aanstelling coördinator GBO

Beschrijving: Er wordt uiterlijk eind januari 2021 een coördinator GBO Meetjesland (minimaal halftijds) aangesteld.

Indicator: Stuurgroep GBO Meetjesland

Beschrijving: Er bestaat gedurende de volledige projectperiode een stuurgroep GBO Meetjesland, bestaande uit de kernpartners, faciliterende en/of basisactoren, gespecialiseerde begeleidingsorganisaties en verenigingen waar armen het woord nemen en/of welzijnsschakels. Deze stuurgroep zal minstens 3 maal per jaar samenkomen.

Indicator: Klankbordgroep GBO Meetjesland

Beschrijving: Er bestaat gedurende de volledige projectperiode een klankbordgroep GBO Meetjesland bestaande uit onthaalmedewerkers van de diverse partners die minstens 3 maal per jaar samenkomt.

Indicator: Personeelsinzet gefinancierd door projectmiddelen Vlaamse Overheid

Beschrijving: De personeelsinzet van een halftijdse coördinator GBO wordt grotendeels gefinancierd met de Maribelmiddelen; de rest wordt bijgepast door de lokale besturen van de Meetjeslandse ELZ's.

Actieplan AP 4.3.3 (Prioritair) Er is actieve participatie van gebruikers bij de uitbouw van het GBO

De doelgroep wordt actief betrokken bij de voorbereiding, implementatie en evaluatie van de acties die worden ontwikkeld vanuit het GBO. Doelgroepvertegenwoordigers nemen actief deel aan zowel de stuurgroep als de klankbordgroep en zijn op deze manier structureel deel van de werking van het GBO

Geen financiële gegevens

Actie A 4.3.3.1 (Prioritair) De organisatie van de hulp-, dienst- en zorgverlening wordt samen met de beoogde cliëntengroep opgemaakt

Geen financiële gegevens

Indicator: Aftoetsing participatie doelgroep

Beschrijving: De participatie van de doelgroep wordt steeds afgetoetst aan de volgende criteria: op maat van de doelgroep, laagdrempelig, vindplaatsgericht en afgestemd op de competenties, noden en behoeften.

Indicator: Representatieve afspiegeling doelgroep bij participatie

Beschrijving: De personen uit de doelgroep die betrokken worden bij het participatieve proces zijn een representatieve afspiegeling van de doelgroep.

Actieplan AP 4.3.4 (Prioritair) Om de onderbescherming van éénoudergezinnen tegen te gaan, worden deze in de periode 2020-2025 bereikt en worden, samen met hen, hun niet gerealiseerde rechten opgespoord en gerealiseerd

Het samenwerkingsverband maakt gebruik van objectieve parameters (éénoudergezinnen met eventueel bijkomende parameters) om gerichte acties op te zetten, waarbij het samenwerkingsverband zelf het initiatief neemt om contact te zoeken met kwetsbare personen.

Volgens Statistiek Vlaanderen ligt het armoederisico, opgedeeld naar huishoudtype, het hoogst bij personen in éénoudergezinnen (30%). Ook de subjectieve armoede ligt bij hen zeer hoog (34%). Bovendien blijken kinderen uit éénoudergezinnen vaker ontwikkelings- en gezondheidsproblemen te hebben en beperkt een laag inkomen de ontwikkelingskansen. Ook ervaren alleenstaande ouders meer gezondheidsproblemen, zowel fysiek als psychisch.

Geen financiële gegevens

Actie A 4.3.4.1 (Prioritair) We krijgen zicht op de doelgroep en bakenen subdoelgroepen af

Volgens het Steunpunt data en analyse van de provincie Oost- Vlaanderen zijn er in de regio van eerstelijnszones West- en Oost- Meetjesland 5.715 alleenstaande ouders met minderjarige en/of meerderjarige kinderen. 2.908 van hen hebben minstens één minderjarig kind. Om gericht proactieve acties op te zetten die bepaalde doelgroepen binnen deze zeer ruime groep willen bereiken is het essentieel om de doelgroep verder te verfijnen en prioritaire doelgroepen af te bakenen.

Geen financiële gegevens

Indicator: Nulmeting éénoudergezinnen

Beschrijving: Tegen eind 2021 is er een overzicht van de doelgroep 'eenoudergezinnen' (nulmeting).

Indicator: Parameters om subdoelgroepen af te bakenen

Beschrijving: Er zijn parameters opgemaakt om prioritaire subdoelgroepen af te bakenen.

Indicator: Prioritaire doelgroepen afgebakend

Beschrijving: Er zijn prioritaire doelgroepen afgebakend op basis van de nulmeting en de opgemaakte parameters.

Indicator: Uniforme registratie ikv GBO

Beschrijving: Elke kernpartner registreert op een uniforme manier in het kader van het GBO tegen eind 2021.

Actie A 4.3.4.2 (Prioritair) Er worden lokaal outreachende initiatieven georganiseerd, onder andere in samenwerking met Kind & Gezin, om niet bereikte eenoudergezinnen te bereiken

We onderzoeken welke efficiënte methoden we kunnen inzetten om eenoudergezinnen actief te bereiken en op een systematische manier aan rechtenverkenning te doen. Om zo veel mogelijk drempels te verlagen is het essentieel dat we hierbij vindplaatsgericht en outreachend te werk gaan.

Geen financiële gegevens

Indicator: Contact met eenoudergezinnen

Beschrijving: Alle eenoudergezinnen worden gecontacteerd door één van de kernpartners en/of faciliterende partners tegen 2025.

Indicator: Onthaal op locatie waar specifieke doelgroepen vertrouwd mee zijn

Beschrijving: Het onthaal wordt niet enkel op de eigen locatie uitgevoerd maar ook op plaatsen waar specifieke doelgroepen al vertrouwd mee zijn.

Actie A 4.3.4.3 (Prioritair) Er worden gedurende de volledige looptijd van het project acties opgezet volgens het principe van het proportioneel universalisme (verschil in intensiteit en vorm) om eenoudergezinnen te bereiken

We bouwen een dienstverlening uit die zich richt naar alle eenoudergezinnen en variëren de schaal en de intensiteit naargelang de verschillende (sub)doelgroepen.

Geen financiële gegevens

Indicator: Contact met eenoudergezinnen

Beschrijving: Alle eenoudergezinnen worden gecontacteerd door één van de kernpartners en/of faciliterende partners tegen 2025.

Indicator: Bijkomend recht realiseren

Beschrijving: Bij 10% van de gecontacteerde eenoudergezinnen wordt er minimaal 1 bijkomend recht gerealiseerd

Actie A 4.3.4.4 (Prioritair) Er worden methoden en instrumenten ingezet om de rechten van eenoudergezinnen te realiseren

Methoden en instrumenten worden ontwikkeld, gekozen en geëvalueerd binnen de klankbordgroep, met actieve participatie van de doelgroep en/of hun vertegenwoordigers. Hiervoor maakt de klankbordgroep gebruik van relevant wetenschappelijk onderzoek en van de ervaringen die worden opgedaan in het project GBO – niet toeleidbaren.

Geen financiële gegevens

Indicator: Gebruiksvriendelijk overzicht rechten eenoudergezinnen

Beschrijving: Er bestaat een gebruiksvriendelijk overzicht van alle rechten van eenoudergezinnen op lokaal niveau

Indicator: Instrument om rechten eenoudergezinnen op te sporen

Beschrijving: Er bestaat een instrument om de rechten van eenoudergezinnen op te sporen

Indicator: Vindplaatsen en toeleiders worden geïnformeerd

Beschrijving: De vindplaatsen en toeleiders worden geïnformeerd over de detectie en realisatie van rechten bij eenoudergezinnen

Beleidsdoelstelling: BD 4.4 Onderzoek doen o.b.v. omgevingsanalyses naar de noden op vlak van regionaal sociaal beleid als aanvulling op het lokaal sociaal beleid

Geen financiële gegevens

Financiële risico's

De Welzijnsband Meetjesland is een welzijnsvereniging opgericht door de OCMW's van het Meetjesland. De dienstverlening van de Welzijnsband Meetjesland wordt jaarlijks tot op de cent afgerekend aan de afnemers van de dienstverlening. Dus de financiële risico's zijn ingedekt.

1.1 Procesrisico's :

Gerechtigde disputen kunnen een financieel gevolg hebben en zijn dus een financieel risico. Contractuele disputen: Er zijn geen lopende dossiers.

Disputen m.b.t. burgerlijke aansprakelijkheid: M.b.t. de burgerlijke aansprakelijkheid is er steeds dekking via een polis burgerlijke aansprakelijkheid.

1.2 Intrest risico's mbt schulden:

De Welzijnsvereniging heeft geen uitstaande schulden.

1.3 Inflatierisico

Er werd rekening gehouden met een inflatie van 2,0 % wat ons realistisch lijkt gezien de doelstelling van de ECB en de ramingen van het planbureau. Bij stijging van de inflatie kan worden verwacht dat ook aan ontvangstenzijde er compensatie is doordat ook de opbrengsten van onze dienstverlening mee worden geïndexeerd.

1.4 Pensioenrisico

Er is geen pensioenrisico want er zijn geen mandatarissen en geen vastbenoemden in de Welzijnsband Meetjesland.

1.5 Risico's tgv borgstellingen en aanverwante

Borgstellingsrisico's zijn afwezig.

1.6 Debiteurenrisico

Gezien onze debiteuren voornamelijk cliënten van onze dienstverlening zijn is het risico op grote oninbaarstellingen beperkt.

1.7 Thesauriebeheer

In de maand januari wordt 80% van de budgettaire bijdrage per afnemer gevraagd aan alle afnemers. Daardoor wordt het thesaurierisico beperkt. Enkel tegen het einde van het jaar kan de Welzijnsband te kampen hebben met beperkte liquide middelen.

1.8 Risico's omtrent de exploitatie-ontvangsten en -uitgaven

Onze dienstverlening wordt één op één afgerekend met de afnemers van onze dienstverlening. De dienstverlening is goed omschreven waardoor besturen tot geen verrassingen komen bij de afrekening van de dienstverlening.

Gekozen grondslagen en assumpties

De Welzijnsband Meetjesland hanteert het eenvoudig principe van een jaarlijkse stijging van uitgaven en ontvangsten van 2% per jaar.

De Welzijnsband Meetjesland is dienstverlenend organisatie waarbij +/- 90% van de uitgaven gerelateerd zijn aan personeel. Hier hanteren we de doelstelling van de ECB en de koppeling van de lonen aan de spilindex.

Alle andere uitgaven zijn zo minimaal dat we hiervoor ook dezelfde prijsevolutie nemen.

Uitgaven personeel

We voorzien een jaarlijkse stijging van 2%.

Uitgaven goederen en diensten

We voorzien een jaarlijkse stijging van 2%.

Toegekende subsidies

We hebben maar een beperkt aantal toegekende subsidies. De subsidies die ontvangen zijn vaak gekoppeld aan personeel en evolueren mee met de spilindex waardoor we hier ook een jaarlijkse stijging voorzien van 2%.

Financiële uitgaven

Deze uitgaven zijn er niet in de Welzijnsband Meetjesland.

Verwijzing naar de plaats waar de documentatie beschikbaar is

Artikel 3, eerste lid, 6° van het MB BBC van 26/06/2018 bepaalt dat de toelichting van het beleidsrapport een verwijzing naar de plaats waar de documentatie beschikbaar is, moet bevatten.

De documentatie van het beleidsrapport vindt u integraal terug in dit beleidsrapport. Indien u nog verdere documentatie wenst te bekomen, dan kunt u die opvragen bij de algemeen directeur van de Welzijnsband Meetjesland WV.

Op de webpagina <https://www.welzijnsband.be/index.php/documenten> kunt u ook gegevens terugvinden die relevant zijn voor de opmaak van de aanpassing van het meerjarenplan.

WELZIJSBAND MEETJESLAND

Oostveldstraat 91 bus 1, 9900 Eeklo

KBO: 0871009916

NIS: 43010

De Voorzitter:

Hilde De Grave

De algemeen directeur:

Maggy Van Belle

M1 : Financieel doelstellingenplan

Meerjarenplan 2020 - 2025

Financiële nota Meerjarenplan 2020 - 2025

AfdrukDatum : 12/11/2020

Volgnummer Budgetfair Journaal : 10002692



Schema M1 : Financieel doelstellingenplan

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Prioritaire beleidsdoelstelling BD 4.2						
Exploitatie						
Uitgaven	50.120	70.120	51.122	52.145	53.188	54.252
Ontvangsten	50.120	70.120	51.122	52.145	53.188	54.252
Saldo	0	0	0	0	0	0
Investerings						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
Financiering						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
Prioritaire beleidsdoelstelling BD 4.3						
Exploitatie						
Uitgaven	50.120	0	0	0	0	0
Ontvangsten	50.120	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
Investerings						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
Financiering						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
Niet-prioritaire beleidsdoelstellingen						
Exploitatie						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0

Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
Investerings						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
Financiering						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
Verrichtingen zonder beleidsdoelstellingen						
Exploitatie						
Uitgaven	1.104.140	1.241.335	1.264.884	1.288.903	1.313.403	1.338.394
Ontvangsten	1.104.140	1.241.335	1.264.884	1.288.903	1.313.403	1.338.394
Saldo	0	0	0	0	0	0
Investerings						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
Financiering						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
Totalen						
Exploitatie						
Uitgaven	1.204.380	1.311.455	1.316.006	1.341.048	1.366.591	1.392.645
Ontvangsten	1.204.380	1.311.455	1.316.006	1.341.048	1.366.591	1.392.645
Saldo	0	0	0	0	0	0
Investerings						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
Financiering						

Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

WELZIJSBAND MEETJESLAND

Oostveldstraat 91 bus 1, 9900 Eeklo

KBO: 0871009916

NIS: 43010

De Voorzitter:

Hilde De Grave

De algemeen directeur:

Maggy Van Belle

M2 : Staat van het financieel evenwicht

Meerjarenplan 2020 - 2025

Financiële nota Meerjarenplan 2020 - 2025

AfdrukDatum : 12/11/2020

Volgnummer Budgetfair Journaal : 10002692



Schema M2 : Staat van het financieel evenwicht

Budgetfair resultaat		2020	2021	2022	2023	2024	2025
I. Exploitatiesaldo	(a-b)	0	0	0	0	0	0
a. Ontvangsten		1.204.380	1.311.455	1.316.006	1.341.048	1.366.591	1.392.645
b. Uitgaven		1.204.380	1.311.455	1.316.006	1.341.048	1.366.591	1.392.645
II. Investeringsaldo	(a-b)	0	0	0	0	0	0
a. Ontvangsten		0	0	0	0	0	0
b. Uitgaven		0	0	0	0	0	0
III. Saldo exploitatie en investeringen	(I+II)	0	0	0	0	0	0
IV. Financieringsaldo	(a-b)	0	0	0	0	0	0
a. Ontvangsten		0	0	0	0	0	0
b. Uitgaven		0	0	0	0	0	0
V. Budgetfair resultaat van het boekjaar	(III+IV)	0	0	0	0	0	0
VI. Gecumuleerd budgetfair resultaat vorig boekjaar		26.051	26.051	26.051	26.051	26.051	26.051
VII. Gecumuleerd budgetfair resultaat	(V+VI)	26.051	26.051	26.051	26.051	26.051	26.051
VIII. Onbeschikbare gelden		0	0	0	0	0	0
IX. Beschikbaar budgetfair resultaat	(VII-VIII)	26.051	26.051	26.051	26.051	26.051	26.051

Autofinancieringsmarge	2020	2021	2022	2023	2024	2025
I. Exploitatiesaldo	0	0	0	0	0	0
II. Netto periodieke aflossingen (a-b)	0	0	0	0	0	0
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	0	0	0	0	0	0
b. Periodieke terugvordering leningen	0	0	0	0	0	0
III. Autofinancieringsmarge (I-II)	0	0	0	0	0	0

Gecorrigeerde autofinancieringsmarge	2020	2021	2022	2023	2024	2025
I. Autofinancieringsmarge	0	0	0	0	0	0
II. Correctie op de periodieke aflossingen (a-b)	0	0	0	0	0	0
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	0	0	0	0	0	0
b. Aangewezen aflossingen o.b.v. de financiële schulden	0	0	0	0	0	0
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge (I+II)	0	0	0	0	0	0

WELZIJSBAND MEETJESLAND

Oostveldstraat 91 bus 1, 9900 Eeklo

KBO: 0871009916

NIS: 43010

De Voorzitter: Hilde De Grave

De algemeen directeur: Maggy Van Belle

M3 : Kredieten

Meerjarenplan 2020 - 2025

Financiële nota Meerjarenplan 2020 - 2025

AfdrukDatum : 12/11/2020

Volgnummer Budgetfair Journaal : 10002692



Schema M3 : Kredieten

	2020		2021	
	Uitgaven	Ontvangsten	Uitgaven	Ontvangsten
Kredieten WELZIJSBAND MEETJESLAND				
Exploitatie	1.204.380	1.204.380	1.311.455	1.311.455
Investerings	0	0	0	0
Financiering	0	0	0	0
<i>Leningen en Leasings</i>	0	0	0	0
<i>Toegestane leningen en betalingsuitstel</i>	0	0	0	0
<i>Overige financieringstransacties</i>	0	0	0	0

WELZIJSBAND MEETJESLAND

Oostveldstraat 91 bus 1, 9900 Eeklo

KBO: 0871009916

NIS: 43010

De Voorzitter:

Hilde De Grave

De algemeen directeur:

Maggy Van Belle

T1 : Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard

Meerjarenplan 2020 - 2025

Financiële nota Meerjarenplan 2020 - 2025

AfdrukDatum : 12/11/2020

Volgnummer Budgetfair Journaal : 10002692



Schema T1 : Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Algemene Financiering						
Exploitatie						
Uitgaven	50	20	20	21	21	22
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-50	-20	-20	-21	-21	-22
Investerings						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
Financiering						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
Algemene Werking						
Exploitatie						
Uitgaven	1.204.330	1.311.435	1.315.986	1.341.027	1.366.570	1.392.623
Ontvangsten	1.204.380	1.311.455	1.316.006	1.341.048	1.366.591	1.392.645
Saldo	50	20	20	21	21	22
Investerings						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
Financiering						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

WELZIJSBAND MEETJESLAND

Oostveldstraat 91 bus 1, 9900 Eeklo

KBO: 0871009916

NIS: 43010

De Voorzitter: Hilde De Grave

De algemeen directeur: Maggy Van Belle

T2 : Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

Meerjarenplan 2020 - 2025

Financiële nota Meerjarenplan 2020 - 2025

AfdrukDatum : 12/11/2020

Volgnummer Budgetfair Journaal : 10002692



T2 : Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

I. Exploitatie-uitgaven	2020	2021	2022	2023	2024	2025
A. Operationele uitgaven	1.204.330	1.311.435	1.315.986	1.341.027	1.366.570	1.392.623
1. Goederen en diensten	316.480	402.975	389.357	395.866	402.505	409.277
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	887.850	908.460	926.629	945.162	964.065	983.346
<i>a. Politiek personeel</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Vastbenoemd niet-onderwijzend personeel</i>	0	0	0	0	0	0
<i>c. Niet-vastbenoemd niet-onderwijzend personeel</i>	837.850	856.160	873.283	890.749	908.564	926.735
<i>d. Onderwijzend personeel ten laste van het bestuur</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Onderwijzend personeel ten laste van andere overheden</i>	0	0	0	0	0	0
<i>f. Andere personeelskosten</i>	50.000	52.300	53.346	54.413	55.501	56.611
<i>g. Pensioenen</i>	0	0	0	0	0	0
3. Individuele hulpverlening door het OCMW	0	0	0	0	0	0
4. Toegestane werkingssubsidies	0	0	0	0	0	0
- <i>aan de districten</i>	0	0	0	0	0	0
- <i>aan de eigen autonome provinciebedrijven (APB)</i>	0	0	0	0	0	0
- <i>aan de eigen autonome gemeentebedrijven (AGB)</i>	0	0	0	0	0	0
- <i>aan welzijnsverenigingen</i>	0	0	0	0	0	0
- <i>aan andere OCMW-verenigingen</i>	0	0	0	0	0	0
- <i>aan de politiezone</i>	0	0	0	0	0	0
- <i>aan de hulpverleningszone</i>	0	0	0	0	0	0
- <i>aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS)</i>	0	0	0	0	0	0
- <i>aan besturen van de eredienst</i>	0	0	0	0	0	0
- <i>aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen</i>	0	0	0	0	0	0
- <i>aan andere begunstigden</i>	0	0	0	0	0	0
5. Andere operationele uitgaven	0	0	0	0	0	0
B. Financiële uitgaven	50	20	20	21	21	22
1. Rente, commissies en kosten verbonden aan schulden	0	0	0	0	0	0
- <i>aan financiële instellingen</i>	0	0	0	0	0	0
- <i>aan andere entiteiten</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere financiële uitgaven	50	20	20	21	21	22

C. Rechthebbenden uit het overschot van het boekjaar	0	0	0	0	0	0
--	---	---	---	---	---	---

Schema T2 : Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

II. Exploitatieontvangsten	2020	2021	2022	2023	2024	2025
A. Operationele ontvangsten	1.204.380	1.311.455	1.316.006	1.341.048	1.366.591	1.392.645
1. Ontvangsten uit de werking	918.970	1.016.690	1.035.746	1.055.183	1.075.008	1.095.231
2. Fiscale ontvangsten en boetes	0	0	0	0	0	0
a. Aanvullende belastingen	0	0	0	0	0	0
- Opcentiemen op de onroerende voorheffing	0	0	0	0	0	0
- Aanvullende belasting op de personenbelasting	0	0	0	0	0	0
- Andere aanvullende belastingen	0	0	0	0	0	0
b. Andere belastingen en boetes	0	0	0	0	0	0
3. Werkingssubsidies	282.010	286.195	271.519	276.949	282.488	288.138
a. Algemene werkingssubsidies	0	0	0	0	0	0
- Gemeentefonds	0	0	0	0	0	0
- Andere algemene werkingssubsidies	0	0	0	0	0	0
- van de federale overheid	0	0	0	0	0	0
- van de Vlaamse overheid	0	0	0	0	0	0
- van de provincie	0	0	0	0	0	0
- van de gemeente	0	0	0	0	0	0
- van het OCMW	0	0	0	0	0	0
- van andere entiteiten	0	0	0	0	0	0
b. Specifieke werkingssubsidies	282.010	286.195	271.519	276.949	282.488	288.138
- van de federale overheid	0	0	0	0	0	0
- van de Vlaamse overheid	282.010	266.195	271.519	276.949	282.488	288.138
- van de provincie	0	20.000	0	0	0	0
- van de gemeente	0	0	0	0	0	0
- van het OCMW	0	0	0	0	0	0
- van andere entiteiten	0	0	0	0	0	0
4. Recuperatie individuele hulpverlening	0	0	0	0	0	0
5. Andere operationele ontvangsten	3.400	8.570	8.741	8.916	9.095	9.276
B. Financiële ontvangsten	0	0	0	0	0	0
C. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar	0	0	0	0	0	0

III. Exploitatiesaldo	0	0	0	0	0	0
------------------------------	----------	----------	----------	----------	----------	----------

Schema T2 : Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

I. Investeringsuitgaven	2020	2021	2022	2023	2024	2025
A. Investeringsen in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vast activa	0	0	0	0	0	0
B. Investeringsen in materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
1. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	0	0	0
- aan de districten	0	0	0	0	0	0
- aan autonome provinciebedrijven (APB)	0	0	0	0	0	0
- aan autonome gemeentebedrijven (AGB)	0	0	0	0	0	0
- aan welzijnsverenigingen	0	0	0	0	0	0
- aan andere OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
- aan de politiezone	0	0	0	0	0	0
- aan de hulpverleningzone	0	0	0	0	0	0
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden	0	0	0	0	0	0
- aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen	0	0	0	0	0	0

- <i>aan besturen van de eredienst</i>	0	0	0	0	0	0
- <i>aan andere begunstigten</i>	0	0	0	0	0	0

Schema T2 : Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

II. Investeringsontvangsten	2020	2021	2022	2023	2024	2025
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vast activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	0	0	0	0	0	0
- van de federale overheid	0	0	0	0	0	0
- van de Vlaamse overheid	0	0	0	0	0	0
- van de provincie	0	0	0	0	0	0
- van de gemeente	0	0	0	0	0	0
- van het OCMW	0	0	0	0	0	0
- van andere entiteiten	0	0	0	0	0	0
III. Investeringsaldo	0	0	0	0	0	0

Saldo exploitatie en investeringen	0	0	0	0	0	0
---	----------	----------	----------	----------	----------	----------

Schema T2 : Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

I. Financieringsuitgaven	2020	2021	2022	2023	2024	2025
A. Vereffening van financiële schulden	0	0	0	0	0	0
1. Periodieke aflossingen van opgenomen leningen en leasings	0	0	0	0	0	0
2. Niet-periodieke aflossingen van opgenomen leningen en leasings	0	0	0	0	0	0
B. Vereffening van niet-financiële schulden	0	0	0	0	0	0
C. Toegestane leningen en betalingsuitstel	0	0	0	0	0	0
1. Toegestane leningen	0	0	0	0	0	0
- aan autonome provinciebedrijven (APB)	0	0	0	0	0	0
- aan autonome gemeentebedrijven (AGB)	0	0	0	0	0	0
- aan welzijnsverenigingen	0	0	0	0	0	0
- aan andere OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
- aan de politiezone	0	0	0	0	0	0
- aan de hulpverleningszone	0	0	0	0	0	0
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS)	0	0	0	0	0	0
- aan besturen van de eredienst	0	0	0	0	0	0
- aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen	0	0	0	0	0	0
- aan andere begunstigden	0	0	0	0	0	0
2. Toegestaan betalingsuitstel	0	0	0	0	0	0
D. Vooruitbetalingen	0	0	0	0	0	0
E. Kapitaalsverminderingen	0	0	0	0	0	0

Schema T2 : Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

II. Financieringsontvangsten	2020	2021	2022	2023	2024	2025
A. Aangaan van financiële schulden	0	0	0	0	0	0
- opname van leningen en leasings bij financiële instellingen	0	0	0	0	0	0
- opname van leningen en leasings bij andere entiteiten	0	0	0	0	0	0
B. Vereffening van niet-financiële schulden	0	0	0	0	0	0
C. Vereffening van toegestane leningen en betalingsuitstel	0	0	0	0	0	0
1. Terugvordering van toegestane leningen	0	0	0	0	0	0
a. Periodieke terugvorderingen	0	0	0	0	0	0
b. Niet-periodieke terugvorderingen	0	0	0	0	0	0
2. Vereffening van betalingsuitstel	0	0	0	0	0	0
D. Vereffening van vooruitbetalingen	0	0	0	0	0	0
E. Kapitaalsvermeerderingen	0	0	0	0	0	0
F. Bijdragen en schenkingen niet gekoppeld aan operationele activiteiten of aan de verwerving van vaste activa	0	0	0	0	0	0
III. Financieringsaldo	0	0	0	0	0	0
Budgettair resultaat van het boekjaar	0	0	0	0	0	0

WELZIJSBAND MEETJESLAND
Oostveldstraat 91 bus 1, 9900 Eeklo
KBO: 0871009916 NIS: 43010

De Voorzitter: Hilde De Grave
De algemeen directeur: Maggy Van Belle

T3 : Investeringsproject

Meerjarenplan 2020 - 2025

Financiële nota Meerjarenplan 2020 - 2025
AfdrukDatum : 12/11/2020
Volgnummer Budgetfair Journaal : 10002692



WELZIJSBAND MEETJESLAND
Oostveldstraat 91 bus 1, 9900 Eeklo
KBO: 0871009916
NIS-code: 43010

Meerjarenoverzicht 2020 - 2025

De algemeen directeur: Maggy Van Belle

:
De Voorzitter: Hilde De Grave
Pagina 40

WELZIJSBAND MEETJESLAND

Oostveldstraat 91 bus 1, 9900 Eeklo

KBO: 0871009916

NIS: 43010

De Voorzitter:

Hilde De Grave

De algemeen directeur:

Maggy Van Belle

T4 : Evolutie van de financiële schulden

Meerjarenplan 2020 - 2025

Financiële nota Meerjarenplan 2020 - 2025

AfdrukDatum : 12/11/2020

Volgnummer Budgetfair Journaal : 10002692



Schema T4 : Evolutie van de financiële schulden

Financiële schulden op 31 december	2020	2021	2022	2023	2024	2025
A. Financiële schulden op lange termijn	0	0	0	0	0	0
1. Financiële schulden op 1 januari	0	0	0	0	0	0
2. Nieuwe leningen	0	0	0	0	0	0
3. Aflossingen	0	0	0	0	0	0
4. Overboekingen	0	0	0	0	0	0
5. Andere mutaties	0	0	0	0	0	0
B. Financiële schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	0	0	0	0	0	0
1. Financiële schulden op 1 januari	0	0	0	0	0	0
2. Aflossingen	0	0	0	0	0	0
3. Overboekingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere mutaties	0	0	0	0	0	0
C. Financiële schulden op korte termijn	0	0	0	0	0	0
Totaal financiële schulden	0	0	0	0	0	0