



**VERSLAG RAAD VAN BESTUUR
WELZIJSBAND MEETJESLAND)
06/03/2020 (Eeklo, Heldenpark, 15u)**

AANWEZIG:

Hilde De Graeve, voorzitter Welzijnsband (OCMW Lievegem);

Luc De Meyer (OCMW Aalter), Danny Smessaert (OCMW Eeklo), Tom Lacroes (OCMW Sint-Laureins), Patrick Huyghe (OCMW Evergem), Christine Bax (OCMW Wachtebeke), Geert Asman (OCMW Zelzate), bestuursleden;

Meike Van Grembergen, Danny Coene, Conny Martens, Tijs Van Vynckt, algemeen directeurs of hun gemandateerden;

Maggy Van Belle, algemeen directeur Welzijnsband;

VERONTSCHULDIGD:

Hilde Baetslé (OCMW Assenede), Marleen Van den Bussche (OCMW Maldegem), Inge De Gussem (OCMW Kaprijke), bestuursleden

Linda Turpyn, Christine Coone, Karin Goegebeur, Ineke Poelman, Frederik Willems, Bénédicte Buylen, algemeen directeurs of hun gemandateerden;

AGENDA:

1. Goedkeuring verslag vorige vergadering
2. Zetelwijziging Welzijnsband Meetjesland (beslissing)
3. Kredietbewaking in WZB cf. KB / ABB 2019/4 (beslissing)
4. Audio:
 - uitstap door Maldegem va. 1/1/2021: regeling met Audio m.b.t. de gevolgen (beslissing)
 - aanstelling nieuwe vertegenwoordiger WZB bij Audio i.p.v. Marleen VD Bussche (beslissing)
 - evaluatieverslag Audio start nieuwe legislatuur (beslissing)
5. Juridisch team:
 - basisregistratieformulier CSR (beslissing)
 - kwartaalrapportering 2019/04 (kennisgeving)

6. Archief en documentbeheer: samenwerking met vernietigingsfirma (beslissing)
 7. GBO:
 - principieel akkoord om deel van de middelen aan onderzoeksproject te besteden (beslissing)
 - aanschaf laptops en gsm's en simkaarten + huur extra lokaaltje in Heldenpark (bekrachtiging)
 8. Personeelszaken:
 - aanvraag sociale maribel (beslissing)
 9. Postophaling en -verwerking: samenwerking met Easypost (beslissing)
-

1. Goedkeuring verslag vorige vergadering

Het verslag van de raad van bestuur van 13/09/2019 wordt zonder opmerkingen goedgekeurd.

2. Zetelwijziging Welzijnsband Meetjesland (beslissing)

Toelichting:

Het huidige adres van de zetel van Welzijnsband Meetjesland is te Eeklo, Visstraat 16, en dit valt/viel samen met de zetel van OCMW Eeklo. In de statuten staat enkel de gemeente vermeld, niet de straat en het huisnummer. OCMW Eeklo verhuist op 5 en 6 maart 2020 naar welzijns-campus De Zuidkaai. Hun zetel verhuist van Visstraat 16 naar de welzijns-campus en het gebouw in de Visstraat zal leeg staan in afwachting van verkoop. We hebben al bij zoveel mogelijk partners ons correspondentieadres aangepast, maar sommige instanties werken enkel met het zeteladres van de KBO en dit kan problemen geven.

Voor een statutenwijziging is een algemene vergadering nodig. Aangezien de straat en het huisnummer eigenaardig genoeg niet in de statuten staan, adviseert Pieter Vanderstappen van VVSG om de zetelwijziging binnen Eeklo naar de Oostveldstraat 91, bus 1 op de raad van bestuur te laten goedkeuren en dit dan te laten bekrachtigen op de eerstvolgende algemene vergadering (6 mei 2020). Op die algemene vergadering staat sowieso een statutenwijziging geagendeerd.

Beslissing:

De raad van bestuur keurt unaniem de zetelwijziging van Welzijnsband Meetjesland naar de Oostveldstraat 91, bus 1 te 9900 Eeklo goed:

3. Kredietbewaking in WZB cf. KB / ABB 2019/4 (beslissing)

Toelichting:

We verwijzen naar de omzendbrief KB/ABB 2019/4 dd. 03.05.2019 van de Vlaamse Regering betreffende de strategische meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus. Deze omzendbrief geeft aan dat de besturen de kredietbewaking zelf vorm moeten geven.

De financiële dienst werkte volgend voorstel tot kredietbewaking uit, zoals opgelegd in KB / ABB 2019/4.

“ Het vroegere jaarlijks budget is voortaan geïntegreerd in het meerjarenplan. De ramingen die het bestuur voor het boekjaar 2020 in het MJP 2020-2025 inschrijft voor de exploitatie, de investeringen en de financiering, omvatten ook de kredieten voor dat jaar.

Daarnaast is het niveau van de limitatieve kredieten aanzienlijk opgetrokken. De kredieten die limitatief zijn, zijn voortaan beperkt op het niveau van :

1. *Het totaal van de exploitatie-uitgaven*
2. *Het totaal van de investeringsuitgaven*
3. *Het totaal van de uitgaven voor toegestane leningen en betalingsuitstel*
4. *Het totaal van de ontvangsten voor leningen en de leasings*

De besturen worden zo verder geresponsabiliseerd om de kredietbewaking zelf vorm te geven. Elk bestuur moet de kredietbewaking zelf organiseren en op maat van de eigen organisatie de regels uitwerken die nodig zijn om de ramingen en kredieten goed te kunnen opvolgen en beheren.

De regeling die lokaal wordt uitgewerkt, moet minstens de volgende zaken garanderen :

- Een permanent overzicht van de aangewende en beschikbare ramingen en kredieten
- Het voorkomen van kredietoverschrijdingen
- Een afsprakenkader voor de mogelijkheden om ramingen te kunnen verschuiven

Omdat de Welzijnsband Meetjesland WV een dienstverlenende vereniging aan zijn leden is en de leden jaarlijks een afrekening krijgen voor de afgenomen dienstverlening, is een kredietbewaking puur op basis van exploitatie uitgaven weinig zinvol.

De uitgaven evolueren mee met de vraag naar dienstverlening die in de loop van een jaar kan wijzigen. Daarom lijkt het zinvoller om te werken met een kredietbewaking op basis van de te betalen prijs per afgenomen eenheid van dienstverlening.

De eenheid van dienstverlening verschilt. Afhankelijk van de dienstverlening zal dat een prijs per dagdeel, een prijs per 0,1 vte, een prijs per auditdag, een prijs per dossier CSR of een prijs per begeleiding of traject zijn. Als een afnemer zijn vraag naar een dienstverlening wenst toe te laten nemen, moet hij er rekening mee houden dat de kostprijs zal toenemen volgens de prijs per eenheid van die dienstverlening. De kredietbewaking zal gebeuren op kwartaalbasis. Dan zal er telkens een kostprijs per eenheid bepaald worden per dienstverlening.

Van onze uitgaven zijn er +/- 85 % voorbehouden voor personeelsuitgaven. Personeelsleden worden aangeworven volgens de vraag naar dienstverlening. Van de overige 15% van uitgaven gaat nog meer dan de helft naar de externe dienstverlener die zich bezighoudt met interne audits. Deze uitgaven hangen ook samen met de vraag van onze leden.

Kredietbewaking voor investeringsuitgaven en leningen zijn momenteel niet van toepassing omdat ze niet gebudgetteerd zijn.”

Beslissing:

De raad van bestuur stemt unaniem in met voornoemd voorstel tot kredietbewaking.

4. Audio :

- **Uitstap door Maldegem: regeling met Audio m.b.t. de gevolgen (beslissing)**

Toelichting:

Met de recente overeenkomst met Audio wv liggen de afnameverplichtingen van elk deelnemend bestuur vast en een rollend 2-jaar-systeem. De verplichtingen zijn om per OCMW (incl. gemeente/stad) minimum het volgende aantal audit- en/consultancydagen af te nemen:

Aantal minimum af te nemen auditdagen per lid per jaar vanaf 01.01.2020	
Aalter	10,50
Assenede	7,00
Eeklo	8,50

Evergem	11,50
Kaprijke	5,50
Lievegem	10,00
Maldegem	9,00
Sint-Laureins	5,50
Wachtebeke	5,50
Zelzate	7,00
TOTAAL	80,00

Maldegem kondigde inmiddels formeel aan dat ze uit de samenwerking voor audit zullen stappen vanaf begin 2021. Het audittempo blijkt te zwaar.

Welzijnsband nam contact op met Audio wat de verwachtingen zijn naar Welzijnsband toe na de uitstap van Maldegem uit de dienstverlening organisatiebeheersing. Na bespreking kwam men tot het gunstige voorstel om gewoon het aandeel van Maldegem uit de tabel te schrappen en de andere besturen hun aantal te laten behouden zonder nadelige gevolgen (bvb. qua prijszetting) voor Welzijnsband. Indien er in de toekomst nog een bestuur zou uitstappen zal dit wél tot een globale heronderhandeling van de voorwaarden van samenwerking leiden. Bij dergelijke krimpings kunnen de huidige gunstige voorwaarden door Audio immers niet aangehouden worden.

Beslissing:

De raad van bestuur gaat unaniem akkoord met de aanpassing van de overeenkomst met Audio in die zin dat de huidige tabel enkel geldt voor 2020 en dat vanaf 2021 volgende tabel in de plaats komt:

Aantal minimum af te nemen auditdagen per lid per jaar vanaf 01.01.2021	
Aalter	10,50
Assenede	7,00
Eeklo	8,50
Evergem	11,50
Kaprijke	5,50
Lievegem	10,00
Sint-Laureins	5,50
Wachtebeke	5,50
Zelzate	7,00
TOTAAL	71,00

- **Aanstelling nieuwe vertegenwoordiger WZB bij Audio i.p.v. Marleen VD Bussche (beslissing)**

Toelichting:

Gelet op de stopzetting m.i.v. 1/1/2021 in Maldegem van de afname van de dienstverlening organisatiebeheersing vraagt Marleen Van den Bussche om in haar hoedanigheid van afgevaardigde van Welzijnsband Meetjesland vervangen te worden bij Audio (o.a. Raad van Bestuur). De vraag is welk ander lid van de raad van bestuur van Welzijnsband dit wenst over te nemen en vanaf welke datum dit kan.

Beslissing:

De raad van bestuur duidt unaniem en na geheime stemming Luc De Meyer aan om Welzijnsband Meetjesland te vertegenwoordigen bij Audio vanaf 06/03/2020 en dit in opvolging van Marleen Van den Bussche.

- **Evaluatieverslag Audio start nieuwe legislatuur (beslissing)**

Toelichting:

Conform artikel 492 van het decreet over het lokaal bestuur legt Audio als welzijnsvereniging in de loop van het eerste jaar na de volledige vernieuwing van de raden voor maatschappelijk welzijn (lees: 2019) een evaluatieverslag (zie dossier) voor aan de raden van de deelgenoten.

Dit verslag omvat een evaluatie van de verzelfstandiging, waarover de raden van de deelgenoten zich binnen drie maanden dienen uit te spreken.

Beslissing:

De raad van bestuur beslist unaniem om voornoemd evaluatieverslag van Audio goed te keuren en de werking van Audio verder te zetten.

5. Juridisch team:

- **Jaarverslag 2019 schuldbemiddeling m.i.v. basisregistratieformulier CSR (beslissing)**

Toelichting:

Zoals in de voorgaande jaren moet ook m.b.t. het jaar 2019 bij het departement Welzijn, Volksgezondheid en Gezin een jaarverslag worden ingediend door alle erkende instellingen voor schuldbemiddeling, dus ook door de Welzijnsband.

Dit volledig jaarverslag vindt u terug in het dossier. Merk op dat Welzijnsband Meetjesland voor dit verslag enkel de dossiers telt waar geen budgetbeheer aan gekoppeld is. De dossiers met budgetbeheer worden nl. opgenomen in de telling van de OCMW's.

Volgende tendens inzake cliëntprofiel wordt meegegeven:

Zowel meer jongeren (-25 jaar) als meer gepensioneerden (+65 jaar) dewelke een collectieve schuldenregeling aanvragen
Ook meer gezinnen met kinderen

Ook meer en meer gezinnen die voor de 2e of zelfs voor een 3e keer een collectieve schuldenregeling aanvragen

Volgende tendens inzake schuldenproblematiek wordt meegegeven:

Meer en meer schulden door internetaankopen
Ook medische kosten blijven vaak onbetaald (o.a. ziekenhuisfacturen)
Bij gezinnen met kinderen zien we ook dikwijls onbetaalde schoolfacturen

Volgend beleidssignaal wordt meegegeven:

De medische kosten nemen dikwijls een grote hap uit het budget
Investeren op een betere financiële educatie op de middelbare scholen.
De laagste inkomens volstaan dikwijls niet om alle (basis) vaste kosten te kunnen betalen.

Volgende good practices worden tussen de leden van de raad van bestuur ter inspiratie uitgewisseld:

- STOS van de gemeenten Lievegem, Aalter, Wachtebeke en Maldegem (project elk kind telt)
- Cliënten akkoord voor doorverwijzing naar OCMW laten ondertekenen bij onbetaalde schoolfacturen als ze het formulier voor 1-euro-maaltijden komen tekenen (COLTDoorn)
- De sociale dienst de ziekenhuisfacturen van cliënten laten checken om te zien of er geen onrechtmatige kosten worden aangerekend (Zelzate en Aalter)

Beslissing:

De raad van bestuur keurt het jaarverslag 2019 van Welzijnsband Meetjesland (zie dossier) goed.

)

- **Kwartaalrapportering 2020/04 (kennisgeving)**

Toelichting:

Zoals gebruikelijk legt het juridisch team haar laatste kwartaalrapportage voor aan de raad van bestuur. Zowel het nieuwe kwartaal als het vorige kwartaal worden voorgelegd, zodat de evolutie kan worden bekeken.

	2019- 4de kwartaal – dossiers CSR	aantal dossier	aantal actieve	aantal afgesloten	aantal nieuwe	aantal met regeling	aantal zonder regeling	2019- 4de kwartaal – dossiers rechtshulp / schuldbemiddeling	aantal tussenkomsten	totale duur
Aalter		23	23	0	0	18	5		1	0:30
Evergem		26	23	3	2	16	7		10	4:20
Kaprijke		6	6	0	0	6	0		0	0

Lievegem		30	29	1	1	26	3		2	0:30
Maldegem		50	47	3	3	40	7		10	3:40
Deinze		3	0	3	0	0	0		0	0
St Laureins		9	9	0	0	8	1		2	1:20
Wachtebeke		4	4	0	0	4	0		7	2:00
Zelzate		1	1	0	0	1	0		1	0:10
Assenede									0	0
Eeklo									5	2:50
totalen		152	142	10	6	119	23		38	15:20

	2019- 3de kwartaal – dossiers CSR	aantal dossier	aantal actieve	aantal afgesloten	aantal nieuwe	aantal met regeling	aantal zonder regeling	2019- 3de kwartaal – dossiers rechtshulp / schuldbemiddeling	aantal tussenkosten	totale duur
Aalter		23	23	0	2	16	7		4	0:40
Evergem		24	24	0	3	19	5		12	5:10
Kaprijke		6	6	0	0	6	0		1	0:20
Lievegem		29	29	0	0	25	4		1	0:10
Maldegem		47	47	0	1	39	8		7	2:40
Deinze		3	3	0	0	3	0		0	0:00
St Laureins		10	9	1	0	8	1		3	0:50
Wachtebeke		4	4	0	4	4	0		0	0:00
Zelzate		2	1	1	0	1	0		0	0:00
Assenede									0	0:00
Eeklo									2	1:00
totalen		148	146	2	10	121	25		30	10:50

Beslissing:

De raad van bestuur neemt kennis van de kwartaalrapportering 2019/kw4 van het juridisch team. Ze stellen vast dat er een tendens tot daling van het aantal dossiers is, waarschijnlijk samenhangend met het niet verder toewijzen door OCMW Maldegem.

6. Archief en documentbeheer: samenwerking met vernietigingsfirma (beslissing)

Toelichting:

Naar aanleiding van de recente prijsstijgingen bij de vernietigingsfirma waarop we tot voor kort beroep op deden, hebben we een nieuwe prijsvraag verstuurd naar allerlei firma's die veilig vernietigen van

archieven als één van hun diensten aanbieden. De vorige samenwerkingsovereenkomst met de firma Suez was inmiddels vervallen.

Er volgt een samenvatting van de werkwijze en de kostprijzen van Suez, Datavernietiging Michel en Pirec.

Besluit: Indien we de kostprijs van de 3 firma's naast elkaar leggen, blijkt de firma Suez nog steeds de beste optie. Hoewel Datavernietiging Michel toelaat een groter volume op te halen, zorgt de prijs per uur voor een groot verschil met de firma SUEZ, die deze kost niet aanrekent. Bij PIREC kan de prijs voor de vernietiging hoog oplopen gezien de prijs voor de vernietiging van de stukken zelf per m³ is in tegenstelling tot per ton.

Beslissing:

De raad van bestuur beslist dat Welzijnsband Meetjesland voortaan voor de vernietiging van de archieven van haar klantbesturen en van haarzelf zal samenwerken met SUEZ. Suez deed immers de gunstigste offerte.

7. GBO:

- **Principieel akkoord om deel van de middelen GBO-Zorgkas aan een onderzoeksproject van HoGent te besteden (beslissing)**

Toelichting:

De Welzijnsband heeft een projectsubsidie gekregen van 140.000 euro voor het GBO- project met de Vlaamse Zorgkas. Dit project loopt van 1 december 2019 tot 31 maart 2021.

De Hogeschool Gent heeft een lopend onderzoeksproject GBO en zou ons GBO-project ook wetenschappelijk kunnen opvolgen. Dit kan een grote meerwaarde bieden, zowel voor het GBO- project met de zorgkas als voor de ontwikkeling van het GBO in het Meetjesland in het algemeen.

HoGent zou voor ons een verkennend onderzoek kunnen opzetten naar de methodiek die we ontwikkelen en uittesten en hierbij de werkzame factoren van die methodiek in kaart brengen. Dit verkennend onderzoek heeft tot doel de sterktes en zwaktes van de methodiek in beeld te brengen, op basis waarvan de methodiek verder kan worden doorontwikkeld.

Het wetenschappelijk onderzoek vindt plaats bij zowel de professionele medewerkers en partners als bij de bereikte cliënten.

HoGent voorziet inzet van 0,2 vte onderzoekers gedurende 1 jaar, ontwikkelt de interviews, neemt deze af en verwerkt alles in een eindrapport. Een onderzoeker van HoGent zal ook deelnemen aan de klankbordgroep GBO Meetjesland.

HoGent vraagt hiervoor een forfaitair bedrag van 5.000 euro (incl. verplaatsingskosten, excl. btw en overheadkosten). *(opm. er is meer info opgevraagd over de omvang van de overheadkosten)*

Beslissing:

De raad van bestuur gaat principieel akkoord om een deel van de Vlaamse subsidie te gebruiken voor dit onderzoek, onder volgende cumulatieve voorwaarden:

- dat na berekening van de totale loonkost voor een jaar blijkt dat er ruim voldoende subsidiemiddelen over blijven om dit te bekostigen
- dat de stuurgroep GBO- Meetjesland akkoord is om met HoGent samen te werken rond dit onderzoek.

- **Aanschaf laptops, scherm, gsm's, simkaarten, edm. + huur extra lokaaltje in Heldenpark (bekrachtiging)**

Toelichting:

Binnen het raamcontract wat de laptops en simkaarten betreft en binnen het normale budget wat gsm's betreft werd het nodige werkmateriaal werd aangeschaft voor de 3 OOM's. Dit wordt volledig aangerekend op de subsidies van het project GBO Zorgkas. Ook werd er een addendum aan het huurcontract met de Provincie gemaakt voor het extra lokaal (tot 28/2/2021).

Beslissing:

De raad van bestuur gaat akkoord met de gedane opstartkosten.

8. Personeelszaken:

- **Aanvraag Sociale Maribel voor Welzijnsband (beslissing)**

Toelichting:

Er is een nieuwe oproep voor de Sociale Maribel (met 163 plaatsen beschikbaar). De aanvragen moeten ingediend zijn voor 20/3/2020 en de vakorganisaties moeten de aanvraag vooraf geïntegreerd hebben. Het mag niet om nieuwe diensten gaan.

In overleg met de personeelsdienst, die ons adviseerde in verband met de haalbaarheid van het realiseren van de vereiste stijging van het arbeidsvolume, stellen we voor om een aanvraag Sociale Maribel voor volgende 2 functies in te dienen.

- **1 VTE GBO-coördinator** B1-B3 (hypothese B2 – 10 jr geldelijke anciënniteit): (opdracht: geïntegreerd breed onthaal lokaal sociaal beleid: optimaliseren van de maatschappelijke dienstverlening en van de samenwerking hierrond door Meetjeslandse OCMW's, CAW, diensten maatschappelijk werk van de ziekenfondsen en andere welzijnspartners)
kost netto (= loonkost – subsidie) 13.262,52€
- **0,5 VTE arbeidstrajectbegeleider** B1-B3 (hypothese van geldelijke anciënniteit van 7 jaar) (opdracht: arbeidstrajectbegeleiding in kader van professionele activering van Meetjeslandse OCMW-cliënten)
kost netto (= loonkost – subsidie) 2.098,95€

Beslissing:

De raad van bestuur gaat unaniem akkoord met het indienen van een aanvraag Sociale Maribel voor:

- **Prioritair:** een voltijds coördinator GBO (opdracht: geïntegreerd breed onthaal lokaal sociaal beleid: optimaliseren van de maatschappelijke dienstverlening en van de samenwerking hierrond door OCMW's, CAW, diensten maatschappelijk werk van de ziekenfondsen en andere welzijnspartners in de eerstelijnszones Meetjesland-Oost en Meetjesland-West) (B1-B3 contractueel)
- **Secundair:** een halftijds arbeidstrajectbegeleider (opdracht: arbeidstrajectbegeleiding in kader van professionele activering van OCMW-cliënten van regio Meetjesland) (B1-B3, contractueel)

9. Postophaling en -verwerking: samenwerking met Easypost (bekrachtiging)

Toelichting:

De juridische cel verzendt in het kader van de CSR maandelijks gemiddeld zo'n 150 stuks gewone post (non-prior) en 100 stuks aangetekende zendingen. Deze postkosten worden forfaitair vergoed via de inkomsten van de CSR.

Informatie werd opgevraagd over het aanbod van B-post en van Easypost:

Beslissing:

De raad van bestuur gaat er unaniem mee akkoord dat Welzijnsband Meetjesland vanaf 1/3/2020 samenwerkt met Easypost voor haar postophaling en -verwerking.