



**Verslag RAAD VAN BESTUUR
WELZIJSBAND MEETJESLAND
01/07/2020 (via Microsoft Teams, 14u)**

AANWEZIG:

Hilde De Graeve, voorzitter Welzijnsband (OCMW Lievegem);

Luc De Meyer (OCMW Aalter), Hilde Baetslé (OCMW Assenede), Danny Smessaert (OCMW Eeklo), Patrick Huyghe (OCMW Evergem), Marleen Van den Bussche (OCMW Maldegem), Tom Lacles (OCMW Sint-Laureins), Christine Bax (OCMW Wachtebeke), Geert Asman (OCMW Zelzate), bestuursleden;

Bénédicte Buylen, Christine Coone, Ineke Poelman, Linda Turpy, Danny Coene, Conny Martens, algemeen directeurs of hun gemandateerden;

Maggy Van Belle, algemeen directeur Welzijnsband;

VERONTSCHULDIGD:

Inge De Gussem (OCMW Kaprijke), bestuurslid;

Karin Goegebeur, Meike Van Grembergen, Tijs Van Vynckt, algemeen directeurs of hun gemandateerden;

AFWEZIG:

Frederik Willems, algemeen directeur of zijn gemandateerde.

AGENDA:

1. Goedkeuring verslag vorige vergadering
2. Vastlegging van de regels voor het aangaan van verbintenissen, de kredietbewaking, de wetmatigheidscontrole en de ondertekening van de girale betalingsorders cf. art. 485 decreet lokaal bestuur (beslissing)
3. Vraag van OCMW Aalter tot verankering onder WZB van intergemeentelijk project “elk kind telt: investeren in de toekomst!” (beslissing)

4. GBO-LSB: stand van zaken m.b.t. financiering en keuze hoe GBO nu in te vullen (beslissing)
 5. Vraag naar eventuele samenwerking voor aanbod van psychologische ondersteuning voor OCMW-cliënten (bespreking)
 6. Opvoedingsondersteuning De Katrol: vraag van Aalter tot samenwerking met De Katrol ankerfiguur in project taalstimulering en behoeften klantbesturen aan Katroltrajecten: bepalen welke engagementen WZB aangaat (beslissing)
 7. De Katrol: vraag van hogescholen tot invoeren van een verplaatsingsvergoeding voor blokstagiars voor dienstverplaatsingen (beslissing)
 8. Samenwerking GBO-coördinator WZB met agentschap zorg en gezondheid i.v.m. schakelzorgcentrum (bekrachtiging)
 9. Archief- en documentbeheer: aankoop zuurvrij verpakkingsmateriaal (beslissing)
 10. Personeelszaken / HRM:
 - 10.1. Sectoraal akkoord: verplicht optrekken maaltijdcheques en 2de pensioenpijler: toepassen va. 1/7/2020 (beslissing) + keuze inzake de manier van verplicht bijpassen (advies)
 - 10.2. Toetreding tot Veneco en tot de gemeenschappelijke interne preventiedienst van Veneco (beslissing)
 - 10.3. Corona-ouderschapsverlof verlengd tot 31/08/2020: toestaan onder zelfde modaliteiten als voorheen? (beslissing)
 - 10.4. Halftijdse detachering (beslissing)
 - 10.5. Toekenning griepvaccin aan personeel (bekrachtiging)
 11. Audio:
 - 11.1. Verslag Algemene Vergadering Audio d.d. 19/6/2020 (kennisgeving)
 - 11.2. Jaarrekening 2019 van Audio(kennisgeving)
 - 11.3. Toetreding tot Audio van nieuwe leden: gemeente Aalter, gemeente Herk-de-Stad, gemeente Kaprijke, gemeente Lievegem, gemeente Sint-Laureins, OCMW Herk-de-Stad en Vives Hogeschool (beslissing)
 12. Varia
-

1. Goedkeuring verslag vorige vergadering

Het verslag van de raad van bestuur van 06/03/2020 wordt zonder opmerkingen goedgekeurd.

2. Vastlegging van de regels voor het aangaan van verbintenissen, de kredietbewaking, de wetmatigheidscontrole en de ondertekening van de girale betalingsorders cf. art. 485 decreet lokaal bestuur (beslissing)

Toelichting:

Art.485 uit het Decreet Lokaal bestuur bepaalt dat een welzijnsvereniging regels dient vast te leggen voor aangaan van verbintenissen, de kredietbewaking, de wetmatigheidscontrole en de ondertekening van de girale betalingsorders.

Bepaalde regels werden destijds al vastgelegd in goedgekeurde documenten. Andere regels zijn nog niet formeel voorgelegd aan de Raad van Bestuur maar worden wel al toegepast binnen de organisatie.

Met dit besluit willen we alle regels groeperen en nogmaals ter goedkeuring voorleggen aan onze Raad van Bestuur.

Beslissing:

De raad van bestuur keurt unaniem volgende regels voor aangaan van verbintenissen, de kredietbewaking, de wetmatigheidscontrole en de ondertekening van de girale betalingsorders (cf. artikel 485 decreet lokaal bestuur) goed:

“Aangaan van verbintenissen

In de statuten van Welzijnsband Meetjesland is een uitgebreide delegatiebevoegdheid uitgeschreven waarbij bepaald wordt wie wanneer welke verbintenissen kan aangaan. We verwijzen hiervoor vooral naar de artikelen 4, 18, 19, 20, 21, 26, 27. Daarnaast heeft de raad van bestuur van 31/8/2018 een dagelijks personeelsbeheer ingevoerd met de delegatie van bepaalde bevoegdheden.

De kredietbewaking

We verwijzen naar de omzendbrief KB/ABB 2019/4 dd. 03.05.2019 van de Vlaamse Regering betreffende de strategische meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheercyclus. Deze omzendbrief geeft aan dat de besturen de kredietbewaking zelf vorm moeten geven.

Het vroegere jaarlijks budget is voortaan geïntegreerd in het meerjarenplan. De ramingen die het bestuur voor het boekjaar 2020 in het MJP 2020-2025 inschrijft voor de exploitatie, de investeringen en de financiering, omvatten ook de kredieten voor dat jaar.

Daarnaast is het niveau van de limitatieve kredieten aanzienlijk opgetrokken. De kredieten die limitatief zijn, zijn voortaan beperkt op het niveau van :

1.Het totaal van de exploitatie-uitgaven

2.Het totaal van de investeringsuitgaven

3.Het totaal van de uitgaven voor toegestane leningen en betalingsuitstel

4. Het totaal van de ontvangsten voor leningen en de leasings

De besturen worden zo verder geresponsabiliseerd om de kredietbewaking zelf vorm te geven. Elk bestuur moet de kredietbewaking zelf organiseren en op maat van de eigen organisatie de regels uitwerken die nodig zijn om de ramingen en kredieten goed te kunnen opvolgen en beheren.

De regeling die lokaal wordt uitgewerkt, moet minstens de volgende zaken garanderen :

- Een permanent overzicht van de aangewende en beschikbare ramingen en kredieten
- Het voorkomen van kredietoverschrijdingen
- Een afsprakenkader voor de mogelijkheden om ramingen te kunnen verschuiven

Omdat de Welzijnsband Meetjesland WV een dienstverlenende vereniging aan zijn leden is en de leden jaarlijks een afrekening krijgen voor de afgenomen dienstverlening, is een kredietbewaking puur op basis van exploitatie uitgaven weinig zinvol.

De uitgaven evolueren mee met de vraag naar dienstverlening die in de loop van een jaar kan wijzigen. Daarom lijkt het zinvoller om te werken met een kredietbewaking op basis van de te betalen prijs per afgenomen eenheid van dienstverlening.

De eenheid van dienstverlening verschilt. Afhankelijk van de dienstverlening zal dat een prijs per dagdeel, een prijs per 0,1 VTE, een prijs per auditdag, een prijs per dossier CSR of een prijs per begeleiding of traject zijn. Als een afnemer zijn vraag naar een dienstverlening wenst toe te laten nemen, moet hij er rekening mee houden dat de kostprijs zal toenemen volgens de prijs per eenheid van die dienstverlening. **De kredietbewaking zal gebeuren op kwartaalbasis.** Dan zal er telkens een kostprijs per eenheid bepaald worden per dienstverlening.

Van onze uitgaven zijn er +/- 85 % voorbehouden voor personeelsuitgaven. Personeelsleden worden aangeworven volgens de vraag naar dienstverlening. Van de overige 15% van uitgaven gaat nog meer dan de helft naar de externe dienstverlener die zich bezighoudt met interne audits. Deze uitgaven hangen ook samen met de vraag van onze leden.

Kredietbewaking voor investeringsuitgaven en leningen zijn momenteel niet van toepassing omdat ze niet gebudgetteerd zijn.

Wetmatigheidscontrole

De controle van de wetmatigheid van een uitgave wordt in twee delen getrokken : de bestelprocedure en het proces van de goedkeuring van de factuur

De uitgaven via facturen is slechts beperkt in het volume van de uitgaven van de Welzijnsband omdat +/- 85% van de uitgaven personeelsuitgaven zijn.

De bestelprocedure

Slechts sporadisch worden er goederen en diensten aangekocht die niet in langlopende contracten zitten vervat. De meeste facturen die we ontvangen zijn facturen van langlopende huurcontracten (gebouw, IT, ...) of dienstverleningscontracten (telecom, verzekeringen, energie, ...). In 2019 werden 241 facturen geregistreerd waarvan iets meer dan de helft maandelijkse, kwartaal of jaarlijkse facturen waren voortvloeiend uit langlopende contracten. Op basis van het bedrag zijn de uitgaven in 2019 die betaald werden via facturen van langlopende contracten bijna 90% van de totale uitgaven betaald via facturen.

Voor de andere aankopen is er geen uitgebreide bestelprocedure (want slechts +/- 5% van de totale uitgaven van de Welzijnsband op jaarbasis) maar wordt er gevraagd om bij zo'n bestelling de goedkeuring te vragen aan de algemeen directeur (mondeling of per mail) nadat er een prijsvergelijking is gebeurd.

De goedkeuring van de factuur

De controle van de wetmatigheid gebeurt via de goedkeuring van facturen via een mandatenlijst die wordt voorgelegd aan de algemeen directeur. Elke uitgaande factuur wordt elektronisch bezorgd aan de financiële dienst.

Voor facturen van langlopende contracten bezorgt de leverancier de factuur rechtstreeks aan de financiële dienst die een controle doet op basis van historische gegevens. Zijn er wijzigen of zijn er bedragen die vragen oproepen, wordt er navraag gedaan.

Voor de andere aankopen zullen de facturen ofwel bezorgd worden aan de aanvrager van de diensten of goederen en zal ze na controle bezorgen aan de financiële dienst. Indien ze rechtstreeks bij de financiële dienst terecht komen, zal er worden gecontroleerd of de dienst of het goed geleverd is tegen de vooropgestelde voorwaarden.

De algemeen directeur onderwerpt alle facturen nog aan een tweede controle alvorens ze betaald worden.

Alle diensthoofden van de Welzijnsband kunnen de facturen raadplegen via de boekhouding en via sharepoint.

Ondertekening van de girale betalingsorders

Alle girale betalingen worden ondertekend door de financieel directeur van het Zorgbedrijf Meetjesland of zijn/haar vervanger na ondertekening van de mandatenlijst. De mandatenlijst van de lonen wordt op hetzelfde moment ook ter controle doorgestuurd naar de algemeen directeur. “

3. Vraag van OCMW Aalter tot verankering onder WZB van intergemeentelijk project “elk kind telt: investeren in de toekomst!” (beslissing)

Toelichting:

Projectachtergrond

De federale overheid organiseerde een oproep rond het bestrijden van gezinsarmoede, waarvoor subsidies konden verkregen worden. Eén van de voorwaarden voor indiening was het inwonersaantal, vandaar dat het dossier met meerdere besturen werd ingediend. Het project ‘Elk kind telt’ kwam tot stand door een samenwerking tussen de lokale besturen van Aalter, Maldegem, Wachtebeke en Lievegem. De focus van het project ligt op het bestrijden van gezinsarmoede bij jonge kinderen (0-6 jaar).

Het ingediende project had als belangrijkste doelstellingen de volgende:

- Het creëren van een bovenlokaal netwerk met relevante partners zoals Katrol, Kind en Gezin, Welzijnsschakels...
- Non take up van rechten tegengaan
- Die mensen detecteren die door de mazen van het net vallen
- Good practices opsporen en doorgeven

Mogelijkheid voor verankering onder de Welzijnsband

De mogelijkheid voor een verankering onder de Welzijnsband zit hem in de functie van een soort verbindingscoach. Een verbindende functie tussen onderwijs, de sociale dienst en andere relevante partners rond een gezin. Iemand die zowel een actor rol opneemt, als een regierol. Op deze manier kan er snel geschakeld worden en ontstaat er tijd en ruimte om in te zetten op extra's zoals het uitwerken van mogelijke projectoproepen, het kennismaken met nieuwe organisaties, het opstarten van samenwerkingen...

Dit alles samen vormt ook een mooie aanvulling op de Katrolwerking. Waar de Katrol op gezinsniveau een ondersteuning en meerwaarde betekent kan deze functie die meerwaarde nog opentrekken naar school en lokaal niveau.

Verdeelsleutel

Voltijdse loonkost €48.582

Op basis van inwonersaantal:

- Aalter (29.146 inw.) : €7675,80
- Assenede (14.289 inw.) : €3763,10
- Eeklo (21.276 inw.) : €5603,18
- Evergem (35.611 inw.) : €9378,40
- Kaprijke (6.436 inw.) : €1694,96
- Lievegem (26.242 inw.) : 6911,01
- Maldegem (23.957 inw.) : €6449,08
- Sint-Laureins (6.814 inw.) : €1794,51
- Wachtebeke (7.812 inw.) : €2057,34
- Zelzate (12.889 inw.) : €3394,40

Deze kost werd berekend op jaarbasis en is uiteraard afhankelijk van het aantal deelnemende besturen.

Beslissing:

Na de toelichting door Aalter, de bespreking van de vraag tot voornoemde verankering en de inventarisatie van de interesse van de andere Meetjeslandse besturen blijkt dat Zelzate, Wachtebeke en Aalter de in deze verankering geïnteresseerde besturen zijn. Deze besturen zullen overleggen welke samenwerking zij hierover wenselijk en haalbaar achten en Aalter zal terugkoppelen naar Welzijnsband om die functie eventueel te combineren met de functie van deeltijds GBO-coördinator (zie volgend agendapunt). .

De andere besturen tonen geen interesse bvb. omdat ze al over een goed werkende lokale brugfiguur beschikken waarvan de taken voor een groot deel overlappen met de via de verankering voorgestelde opdracht.

4. GBO-LSB: stand van zaken m.b.t. financiering en keuze hoe GBO nu in te vullen (beslissing)

Toelichting:

Welijnsband bekwam dit voorjaar de toezegging voor recurrent 21.000 euro/jaar Sociale Maribelsubsidies voor 0,5 VTE coördinator GBO (op voorwaarde dat we aan de vereiste tewerkstellingscijfers binnen Welzijnsband blijven voldoen). We hoopten dit te kunnen combineren met de Vlaamse subsidie voor GBO LSB die de periode zou dekken tot begin volgende legislatuur, want dan zou dit ruim de loon- en werkingskosten van een voltijdse B1-B3 GBO-coördinator gedekt hebben. Jammer genoeg hebben we echter geen toekenning gekregen van deze Vlaamse subsidie.

Dit betekent dat de ontvangen subsidies zelfs niet toereikend zullen zijn om de volle kostprijs voor 0,5 VTE B1-B3 mee te betalen en dat de besturen en/of GBO-partners een beperkte financiële opleg zullen moeten doen als we 0,5 VTE GBO-coördinator in dienst nemen. De grootte van die opleg zal afhangen van de anciënniteit/relevante ervaring van de uit de selectieproeven weerhouden kandidaat.

Beslissing:

De raad van bestuur geeft de voorkeur aan de werking met een halftijdse GBO-coördinator via Welzijnsband en de leden zijn principieel dan ook bereid om de kost hiervoor financieel bij te passen. Dit moet evenwel nog formeel op het vast bureau van de betrokken leden (= alle leden behalve Wachtebeke) worden voorgelegd. De AD van WZB bezorgt hiertoe een korte nota.

Men zal bij de selectie aandacht hebben voor de keuze van een voldoende sterke kandidaat, met de nodige capaciteiten en relevante ervaringen. Via de nodige samenwerking met de ELZ zou deze halftijdse GBO-coördinator inhoudelijk versterkt worden.

5. Vraag naar eventuele samenwerking voor aanbod van psychologische ondersteuning voor OCMW-cliënten (bespreking)

Toelichting:

Er bleek reeds op eerder overleg van Welzijnsband Sociaal de interesse van een aantal besturen om psychologische hulpverlening op te nemen in de dienstverlening aan cliënten van het OCMW. Eén bestuur kan hiervoor uiteraard geen psycholoog in dienst nemen, daarvoor is de afnamebehoefte te klein. Door samen te werken zijn er misschien opportuniteiten.

Er waren 3 pistes:

- WZB neemt een psycholoog in dienst: hiervoor was de interesse van de besturen te klein (te weinig uren). Die piste viel dus weg.
- De besturen sluiten aan bij de dienstverlening van OCMW Gent, waar je kostendelend uren van hun psychologische dienst structureel kan inkopen. Voordeel de samenwerking in de psychologische dienst. OCMW Gent gaat uit van een minimumafname van 8u per maand (1 dag per maand) omdat je op die manier de kost van de verplaatsing kan beperken. Dit is in het voordeel van het afnemende bestuur als van OCMW Gent want de kost van de verplaatsing zit in die 8u.
OCMW Evergem werkt op vandaag al structureel samen met OCMW Gent hiervoor. OCMW Gent inventariseerde de gekende aanvragen uit het Meetjesland en kwam tot het besluit dat ze **nog 7 maal 8u** vraag naar psychologische ondersteuning nodig hebben om iemand extra te kunnen aanwerven. De interesse van Aalter is hierbij al verrekend
- ELZ Meetjesland Oost en West hebben een lijst met psychologen die willen samenwerken met de OCMW's aan verminderd of normaal tarief. Samenwerking is dan per individueel dossier (op cliëntniveau) en niet structureel. De lijst is inmiddels bezorgd aan de diensthoofden welzijn.

Op Welzijnsband Sociaal spraken we af om de actuele interesse per Meetjeslands bestuur om met OCMW Gent samen te werken in kaart te brengen. Het werd snel duidelijk dat de interesse om structureel met OCMW Gent samen te werken te klein is om aan de gestelde voorwaarden van OCMW Gent te voldoen.

Beslissing:

Er is op heden geen interesse van de Meetjeslandse besturen (exclusief Wachtebeke, Aalter en Evergem) om structureel samen te werken met OCMW Gent voor psychologische hulpverlening. De meeste besturen verkiezen flexibele samenwerking met lokale psychologen. Het standpunt van OCMW Wachtebeke wordt nog afgewacht en zal nog worden gecommuniceerd naar Aalter. Dit zal dan door OCMW Aalter worden gecommuniceerd naar OCMW Gent.

6. Opvoedingsondersteuning De Katrol: vraag van Aalter tot samenwerking met De Katrol ankerfiguur in project taalstimulering en behoeften klantbesturen aan Katroltrajecten: bepalen welke engagementen WZB aangaat (beslissing)

Toelichting:

Aalter diende bij het departement Onderwijs en Vorming een projectaanvraag in om subsidies te krijgen voor "Taalstimulerende activiteiten Nederlands in de schoolvakanties en de buitenschoolse opvang voor kinderen en jongeren" voor de periode van 20 juli 2020 tot en met 31 augustus 2022.

Aalter vroeg aan Welzijnsband of hiervoor een samenwerking met De Katrol mogelijk is (voor 0,2 VTE ankerfiguur). Indien het project wordt goedgekeurd zou dan in overleg met Maldegem de trajecten in Maldegem sneller worden afgebouwd, zodat de capaciteit vrijkomt om mee te werken aan het project van Aalter.

Vanuit Welzijnsband willen we, vooraleer een definitief engagement aan te gaan t.o.v. Aalter, de leden van Welzijnsband hiervan informeren en de geïnteresseerde besturen de kans geven om extra Katroltrajecten af te nemen. De besturen die extra trajecten wensen op te nemen vóór juli 2022 zouden dit best zo snel mogelijk kenbaar maken, zodat we dit kunnen bespreken op de raad van bestuur van 1/7/2020. De coronapandemie maakte duidelijk dat in het bijzonder kwetsbare gezinnen veel baat hebben bij **opvoedingsondersteuning**. Bovendien zal het aantal kwetsbare gezinnen met jonge kinderen in de nasleep van deze crisis vermoedelijk stijgen.

Beslissing:

De raad van bestuur gaat, na bespreking van de verwachtingen van de Meetjeslandse OCMW's, er niet mee akkoord dat Welzijnsband zich engageert als partner in het project van Aalter. Op basis van het gelijkheidsbeginsel wordt er voorrang aan gegeven om andere besturen zoals Zelzate en Evergem de mogelijkheid te geven om katroltrajecten af te nemen vanaf het eerste semester van volgens schooljaar.

7. De Katrol: vraag van hogescholen tot invoeren van een verplaatsingsvergoeding voor blokstagiairs voor dienstverplaatsingen (beslissing)

Toelichting:

Naar aanleiding van een concrete vraag (HoGent, faculteit Mens en Welzijn) is binnen de Katrol nagedacht over kilometervergoeding voor dienstverplaatsingen voor blokstagiairs.

Beslissing:

De raad van bestuur gaat niet akkoord met de invoering van een dienstverplaatsingsvergoeding voor blokstagiairs bij De Katrol zoals hierboven omschreven. De verplaatsingen maken immers deel uit van de opleiding. De voorzitter van WZB engageert zich ertoe om extra blokstagiairs toe te leiden naar De Katrol wanneer er onvoldoende kandidaten hiervoor zouden zijn wegens het ontbreken van een vergoeding voor hun dienstverplaatsingen.

8. Samenwerking GBO-coördinator WZB met agentschap zorg en gezondheid i.v.m. schakelzorgcentrum (bekrachtiging)

Toelichting:

Welzijnsband kreeg vanuit het Meetjeslandse schakelzorgcentrum (Sijsele) in de Covid-19-crisis de vraag om in kader van een opdracht van het Vlaams Agentschap Zorg en Gezondheid de GBO-coördinator mee te laten werken om vooreerst de vraagstellers met hun noden in eerste instantie in contact te brengen met de bestaande regionale initiatieven en vervolgens vraag en aanbod te faciliteren.

Het gaat er dus om de vraagstellers met hun noden in eerste instantie in contact te brengen met de bestaande regionale initiatieven en in een tweede tijd vraag en aanbod te faciliteren. Het leek zowel inhoudelijk als strategisch interessant om hier vanuit GBO actief aan mee te werken.

Dit is afgerond op 30/6/2020. Elke organisatie waarvan iemand meewerkte, dus ook Welzijnsband, krijgt een vergoeding van 1000 euro hiervoor.

Beslissing:

De raad van bestuur bekrachtigt de beslissing van de voorzitter en keurt voornoemde samenwerking goed.

9. Archief- en documentbeheer: aankoop zuurvrij verpakkingsmateriaal (beslissing)

Toelichting:

Zoals elk jaar gaat de archiefdienst van de Welzijnsband ook in 2020 over tot een aankoop voor zuurvrij archiefverpakkingsmateriaal voor de Meetjeslandse lokale besturen. Dit zuurvrij materiaal is noodzakelijk voor een zo optimaal mogelijke langetermijnbewaring van de archieven bij de verschillende lokale besturen.

Onder zuurvrij materiaal worden zowel zuurvrije dozen als zuurvrij papier gerekend. Door dit materiaal in bulk aan te kopen, worden de kosten gedrukt en zorgen we ervoor dat in alle besturen hetzelfde materiaal gebruikt wordt. Na bestelling zal dit materiaal door de archiefdienst onder besturen verspreid worden.

Beslissing:

De raad van bestuur gaat unaniem akkoord met volgende aankoop:

- 1.350 dozen aan € 1,17/stuk via het raamcontract van de Vlaamse Overheid
Totaalprijs = € 1.579,50 + 21% btw of € 1.911,20 btw inbegrepen.
- 24 pakken zuurvrij papier aan € 17/pak via het Algemeen Rijksarchief

Totaalprijs = € 408,00 (het Rijksarchief is niet onderworpen aan BTW).

10. Personeelszaken / HRM:

- 10.1. Sectoraal akkoord: verplicht optrekken maaltijdcheques en 2de pensioenpijler: toepassen va. 1/7/2020 (beslissing) + keuze inzake de manier van verplicht bijpassen naar 300 euro/VTE/jaar (advies)

Toelichting:

Na onderhandelingen heeft de Vlaamse Regering op 10 april 2020 het sectoraal akkoord voor 2020 voor de lokale besturen goedgekeurd.

Het akkoord bevat twee grote luiken: een koopkrachtverhoging voor het personeel van globaal 1,1% vanaf 1 januari 2020 en een engagement van de sociale partners om verder werk te maken van een hedendaags personeelsbeleid.

Beslissing:

- De raad van bestuur trekt met ingang van 1/7/2020 de **maaltijdcheques** van het personeel van Welzijnsband op naar het fiscale maximum, zoals verplicht via het sectoraal akkoord. Deze beslissing impliceert ook dat de recurrente koopkrachtverhoging van 200 euro per VTE voor 2021 en de volgende jaren zal verlopen via een verhoging van de werkgeversbijdrage van de maaltijdcheques tot het fiscaal maximum van 6,91 euro. In een werkjaar zijn er standaard 212 werkende dagen per VTE.
- Voor het bijpassen tot het resterend bedrag om de jaarlijks opgelegde 300 euro koopkrachtverhoging per VTE te bereiken zal op het vakbondsoverleg worden voorgesteld om via ecocheques te werken. Er wordt hierbij uitgegaan van volgende principes:
 - ✓ Voor de toekenning van de ecocheques wordt gewerkt met dezelfde referentieperiode als voor de eindejaarstoelage (1 januari - 30 september van het betrokken jaar). In die werkwijze geldt de opbouw van de ecocheques volgens de prestaties geleverd tussen 1 januari en 30 september van het betrokken jaar.
 - ✓ Het betrokken personeelslid moet in dienst zijn op het moment van de betaling van de cheque (1 december van het betrokken jaar).
- De raad van bestuur trekt, zoals verplicht via het sectoraal akkoord, de **tweede pensioenpijler** voor de contractuele personeelsleden met ingang van 1/7/2020 op naar 2,5%. Voor de periode vanaf 1 januari 2020 tot de realisatie van de minimumbijdrage betaalt Welzijnsband een inhaaltoelage.
- 10.2. Toetreding tot Veneco en tot de gemeenschappelijke interne preventiedienst van Veneco (beslissing)

Toelichting:

Artikel 33 van de Welzijnswet d.d. 04/08/1996 verplicht de werkgever tot het oprichten van een interne dienst voor preventie en bescherming op het werk. Deze dienst moet tenminste één preventieadviseur omvatten.

Artikel 35,§4 van de welzijnswet stelt dat een technische bedrijfseenheid, die wordt gevormd door meer dan één juridische entiteit, een gezamenlijke interne dienst kan hebben (vb. gemeente + OCMW).

Artikel 38 van de welzijnswet stelt dat de koning aan een werkgever of een groep werkgevers de toelating kan verlenen om een gemeenschappelijke interne dienst (GIDPBW) op te richten.

Artikel art. 474, § 4 van het Decreet Lokaal Bestuur. Deelname van welzijnsverenigingen kan hierdoor in andere OCMW-verenigingen/vennootschappen, maar ook in andere rechtspersonen zonder winstoogmerk. Dat kan:- ter ondersteuning van de wettelijke opdracht,- met instemming van de leden van de welzijnsvereniging.

Artikel 18 van de statuten van Welzijnsband legt de volheid van bevoegdheid binnen de Welzijnsband bij de Raad van Bestuur. Artikel 26 van diezelfde statuten omschrijven de bevoegdheid van de algemene vergadering als de wettelijk aan dit orgaan voorbehouden bevoegdheden en de verhoging van het maatschappelijk kapitaal, de wijzigingen van de statuten en de vroegtijdige ontbinding van de Vereniging.

Op de vorige raad van bestuur werd de AD van WZB aangesteld als interne preventieadviseur voor Welzijnsband, omdat er vastgesteld werd dat Welzijnsband na de verhuis naar een eigen locatie niet meer op een interne preventieadviseur een beroep kon doen en dat dit in tijden van pandemie een acuut probleem stelde. Zij heeft nooit enige opleiding gehad hiervoor. De aanstelling van deze preventieadviseur was dan ook een tijdelijke maatregel in afwachting van een kwalitatieve oplossing op langere termijn.

Er werd inmiddels onderzocht wat de mogelijkheden voor een duurzame oplossing zijn. Voor het gehele pakket van interne preventie een beroep doen op Securex, waarmee Welzijnsband een basisovereenkomst arbeidsveiligheid heeft, bleek een dure oplossing (650 euro / halve dag om ondersteuning voor de formeel nog steeds nodige interne preventieadviseur te krijgen). Daarna werd er gezocht naar de mogelijke aansluiting bij een andere interne preventiedienst. Zorgbedrijf Meetjesland bleek geen capaciteit te hebben om nog extra taken op te nemen in hun eigen interne preventiedienst. De meeste Meetjeslandse besturen hadden een dossier lopende om al dan niet op korte termijn over te stappen naar een nieuw op te richten interne preventiedienst van Veneco; ook de besturen die momenteel aangesloten zijn bij SOLVA maken die overweging. Het bleek mogelijk dat Welzijnsband zelf zou aansluiten bij Veneco en dan van die interne preventiedienst zou kunnen deel uitmaken.

De Algemene Vergadering van intercommunale Veneco beslist inmiddels op 11 juni 2020 om een statutenwijziging goed te keuren dat de oprichting van deze gemeenschappelijke interne preventiedienst mogelijk maakt. Een eerste stap hierin bestaat in het aanwerven van een preventieadviseur niveau 1 -

Deze dienstverlening bestaat erin om de lokale besturen te ontzorgen, te adviseren en te ondersteunen in haar taken met betrekking tot het welzijnsbeleid. Deze dienstverlening staat enkel open voor de leden van Veneco. Dat betekent dat Welzijnsband Meetjesland lid moet worden van Veneco vooraleer van de dienstverlening van Veneco te kunnen gebruikmaken.

In een volgende fase wordt een beheerscomité opgericht waar een vertegenwoordiger van elk bestuur deel zal van uitmaken. Ook de werknemers worden vertegenwoordigd in dit beheerscomité.

Veneco zal overgaan tot de oprichting van een gemeenschappelijke interne preventiedienst waar de lokale besturen, OCMW's, politiezones en eventueel andere welzijnsorganisaties deel kunnen van uitmaken. Zij zullen hiervoor uiterlijk 15/09/2020 een aanvraag tot erkenning indienen. De toelating zal verleend worden door de minister van werk en gebeurt via een Koninklijk Besluit. Normaliter zou de erkenning tegen 1 januari 2021 moeten verkregen worden.

Er zal aan het overlegcomité voor Welzijnsband gevraagd worden om een positief advies te geven om toe te treden tot deze dienstverlening.

Veneco had in februari 2020 een schrijven aan het college van burgemeester en schepenen met de vraag naar de interesse om deel uit te maken van een gemeenschappelijke preventiedienst gestuurd. De context, structuur en werking van deze dienst werd verder toegelicht in de infovergaderingen op 26/05/2020 en 04/06/2020.

Na de erkenning wordt een beheerscomité opgericht waarin zowel de werkgevers als de werknemers worden vertegenwoordigd.

De meerwaarde bestaat erin dat een GIDPBW een betere, efficiëntere en meer rationele werking heeft dan elk bestuur afzonderlijk. Een preventieadviseur niveau 1/master is hoofd van deze dienst en wordt ondersteund door één of meerdere preventieadviseurs niveau 2. Deze preventieadviseur oefent zijn

functie voltijds uit en is zo veel mogelijk in de besturen zelf aanwezig. De gezamenlijke dienst verzamelt kennis over verschillende disciplines. Er is één opvolging van de wetgeving en een globale aanpak bij gelijkaardige risico's. Elk bestuur duidt een contactpersoon aan, die nauw samenwerkt met de preventieadviseur(s) van de gemeenschappelijke dienst. Lokale noden worden lokaal behandeld, met de expertise van de preventieadviseurs van de GID.

Er werd een raming van de kosten gemaakt op basis van de aangeleverde gegevens van de geïnteresseerde besturen. De kosten omvatten de bruto-personeelskost, 15% algemene kosten en de verplaatsingskosten. Deze totale kost wordt voor 10% gelijk verdeeld over de deelnemende besturen. De overige 90% wordt verdeeld volgens een risicowaardering (wegingsfactor volgens het type werknemer).

Concreet betekent dit een jaarlijkse bijdrage van Welzijnsband Meetjesland van **1554 euro**. Let wel : deze simulatie is op basis van twee factoren die pas later zullen bevestigd worden :

- het impliceert het instappen van alle vermelde besturen. Een aantal ervan is daar nog niet zeker van.
- de raming is opgemaakt op basis van 2,1VTE preventieadviseurs. Het definitief aantal VTE zal bevestigd moeten worden in de erkenning door de FOD arbeid.

Alle betrokken medewerkers worden op de hoogte gebracht van deze beslissing.

Dit besluit zal worden toegestuurd aan Veneco, Panhuisstraat 1, 9070 Destelbergen.

Beslissing:

- De raad van bestuur beslist unaniem om lid te worden van Veneco, zodat Welzijnsband Meetjesland van de dienstverlening van Veneco kan gebruik maken. De kostprijs hiervan bedraagt 25€ (onder voorbehoud van formele beslissing raad van bestuur Veneco).
- De raad van bestuur beslist unaniem om voor alle diensten van Welzijnsband Meetjesland toe te treden tot de gemeenschappelijke interne preventiedienst van Veneco voor het uitvoeren van haar opdracht in het kader van preventie en welzijn op het werk.
- De raad van bestuur stelt daarvoor een vertegenwoordiger aan om deel uit te maken van het beheerscomité. Na geheime stemming wordt Hilde De Graeve aangeduid als vertegenwoordiger van Welzijnsband Meetjesland in het Beheerscomité van Veneco. .

Dit alles gebeurt ter ondersteuning van de opdracht van de welzijnsvereniging.

Gelet op de afwezigheid van OCMW Kaprijke op deze vergadering en het feit dat de instemming van alle deelgenoten verplicht is vooraleer een welzijnsvereniging als Welzijnsband mag toetreden tot een intergemeentelijk samenwerkingsverband als Veneco, is deze beslissing onder voorbehoud van een positief standpunt namens Kaprijke; er zal aan de afgevaardigde van OCMW Kaprijke nog expliciet gevraagd worden of zij met deze beslissing instemt.

- 10.3. Corona-ouderschapsverlof verlengd tot 30/09/2020: toestaan onder zelfde modaliteiten als voorheen? (beslissing)

Toelichting:

De overheid verlengde de mogelijkheid om Corona-ouderschapsverlof aan te vragen tot 30/09/2020. De raad van bestuur keurde eerder al goed om dit Corona-ouderschapsverlof tot 30/6/2020 binnen Welzijnsband toe te staan.

Beslissing:

De raad van bestuur gaat akkoord met een verdere toepassing van Corona-ouderschapsverlof tot 31/08/2020 binnen Welzijnsband onder dezelfde modaliteiten als deze die golden tot 30/6/2020. Vanaf 1/9/2020 zal het Corona-ouderschapsverlof niet meer worden toegestaan; dit om te voorkomen dat de werkdruk teveel en te lang verschuift naar de collega's die van deze maatregel geen gebruik (kunnen) maken. Voor zo'n korte arbeidsduurverminderingen is immers in de praktijk geen zinvolle vervanging mogelijk. De personeelsleden kunnen steeds van andere formules gebruik maken om hun arbeidsduur op een meer structurele wijze te verminderen indien zij dit nodig achten.

- 10.5. Toekenning griepvaccin aan personeel (bekrachtiging)

Toelichting:

Securex biedt het personeel van Welzijnsband de kans tot inenting tegen griep. Dit jaar biedt het vaccin bescherming tegen de seizoengriep via een tetravalent griepvaccin (4 stammen). De inenting zal gebeuren met individuele dosissen op basis van wegwerpspuiten. De kostprijs van het griepvaccin zal 20,25 EUR (incl. BTW, incl. plaatsing) bedragen.

Beslissing:

De raad van bestuur bekrachtigt de beslissing van de voorzitter en gaat akkoord met de inenting van alle geïnteresseerde werknemers tegen griep. Bij inschrijving en niet-inenting of niet-afhaling binnen 1 maand wordt de kostprijs van het vaccin doorgerekend aan de werknemer.

11. Audio:

- 11.1. Verslag Algemene Vergadering Audio d.d. 19/6/2020 (kennisgeving)

Beslissing:

De raad van bestuur neemt kennis van het verslag.

- 11.2. Jaarrekening 2019 van Audio (kennisgeving)

Toelichting:

Audio sloot haar jaarrekening 2019 af met een batig saldo van 37.688 euro. De totale kosten bedroegen 16% minder dan gebudgetteerd.

Beslissing:

De raad van bestuur neemt kennis van de jaarrekening 2019 van Audio en heeft daarover geen opmerkingen.

- 11.3. Toetreding tot Audio van nieuwe leden: gemeente Aalter, gemeente Herk-de-Stad, gemeente Kaprijke, gemeente Lievegem, gemeente Sint-Laureins, OCMW Herk-de-Stad en Vives Hogeschool (beslissing)

Toelichting:

Welzijnsvereniging Audio vraagt Welzijnsband als lid van haar vereniging om de toetreding van in titel vernoemde organisaties goed te keuren.

Beslissing:

De Raad van bestuur,

Gelet op art. 482, tweede lid, van het decreet over het lokaal bestuur dat de instemming van alle deelgenoten vereist voor de toetreding van nieuwe deelgenoten;

Gelet op de vraag vanwege gemeente Aalter om toe te treden tot de vereniging Audio, zoals blijkt uit de notulen van de gemeenteraad van 12 november 2019;

Gelet op de vraag vanwege gemeente Herk-de-Stad om toe te treden tot de vereniging Audio, zoals blijkt uit de notulen van de gemeenteraad van 10 februari 2020;

Gelet op de vraag vanwege gemeente Kaprijke om toe te treden tot de vereniging Audio, zoals blijkt uit de notulen van de gemeenteraad van 31 oktober 2019;

Gelet op de vraag vanwege gemeente Lievegem om toe te treden tot de vereniging Audio, zoals blijkt uit de notulen van de gemeenteraad van 16 oktober 2019;

Gelet op de vraag vanwege gemeente Sint-Laureins om toe te treden tot de vereniging Audio, zoals blijkt uit de notulen van de gemeenteraad van 20 december 2018;

Gelet op de vraag vanwege OCMW Herk-de-Stad om toe te treden tot de vereniging Audio, zoals blijkt uit de notulen van de OCMW-raad van 10 februari 2020;

Gelet op de vraag vanwege Hogeschool Vives om toe te treden tot de vereniging Audio, zoals blijkt uit de notulen van de raad van bestuur van 17 december 2019;

Gelet op de groeistrategie goedgekeurd door de Algemene Vergadering Audio van 9 mei 2019;

Gelet op het verzoek van de vereniging Audio, om de toetreding van **gemeente Aalter, gemeente Herk-de-Stad, gemeente Kaprijke, gemeente Lievegem**, gemeente Sint-Laureins, OCMW Herk-de-Stad en Vives Hogeschool formeel goed te keuren;

Besluit met eenparigheid van stemmen:

- De toetreding goed te keuren van gemeente Aalter tot de vereniging Audio.
- De toetreding goed te keuren van gemeente Herk-de-Stad tot de vereniging Audio.
- De toetreding goed te keuren van gemeente Kaprijke tot de vereniging Audio.
- De toetreding goed te keuren van gemeente Lievegem tot de vereniging Audio.
- De toetreding goed te keuren van gemeente Sint-Laureins tot de vereniging Audio.
- De toetreding goed te keuren van OCMW Herk-de-Stad tot de vereniging Audio.
- De toetreding goed te keuren van Vives hogeschool tot de vereniging Audio.

12. Varia