



**VERSLAG RAAD VAN BESTUUR
WELZIJSBAND MEETJESLAND
13/03/2024**

AANWEZIG: Hilde De Graeve, Conny Martens, Danny Smessaert, Els Van Cleemput, Melina Van Audenaerde, Leen Ysebaert, Meike Van Grembergen, Ineke Poelman, Johan Van den Kerckhoven, Britt Schoupe, Valerie Taeldeman, Tom Lacres, Christine Bax, Dirk Goemaere, Lieselotte Van Hoecke, Danny Kindekens.

VERONTSCHULDIGD:

Yasmina Beldjoudi, Lise Gosseye, Inge De Gussem, Inge De Gussem, Frederik Willems, Christine Coone, Danny Coene.

AGENDA:

1. Goedkeuring verslag vorige vergadering (RvB d.d. 9/02/2024)
2. Beslissing over Toekomstig Organogram op basis van een aantal scenario's en hun financiële impact
3. Bij hoogdringendheid: uitbreiding capaciteit equipe ATB's
4. Varia
 - a. Prikken datum Algemene Vergadering – Presentatie jaarrekening 2023
 - b. Externe ondersteuning werving en selectie
 - c. Deelname Lochristi aan RvB en AV
 - d.

1. **Goedkeuring verslag vorige vergadering (d.d. 09/02/2024)**

Voorstel van beslissing:

Het verslag van de vergadering van de raad van bestuur van 09/02/2024 wordt zonder opmerkingen goedgekeurd.

2. Toekomstig organogram

Toelichting:

Volgende 3 scenario's werden aan de Raad van Bestuur toegelicht:

- Voorstel op basis van het verslag van de strategische oefening Algemeen Directeurs in juli-augustus 2023 (tabblad 1 in onderstaande Excel).
- Voorstel Danny Kindekens, op basis van het interim-management van de voorbije periode, vooral gericht op de continuïteit van de welzijnsvereniging, motivatie en retentie van sleutelfiguren uit de organisatie en medewerkers in het algemeen tabblad 2 in onderstaande Excel).
- Voorstel uit de organisatie zelf, gebaseerd op het vorige voorstel én rekening houdend met de bezorgdheden van de Algemeen Directeurs (tabblad 3 in onderstaande Excel).
- Voor elk voorstel werd een raming gemaakt van de recurrente meeruitgaven voor de klantbesturen op het vlak van de verhoogde overheadkost.



20240228_Organogram_Scenarios.xlsx

Conclusies:

- Er wordt geen enkel scenario zonder opmerkingen geselecteerd.
- Eén van de breekpunten is de halftijdse of voltijdse invulling van de Algemeen Directeur/ Directeur/Coördinator. Zonder formele stemming tijdens het overleg wordt vastgesteld dat een voltijdse – of 0,8 VTE – invulling de voorkeur wegdraagt van een meerderheid van de aanwezigen. Aangezien er nog geen beslissing is genomen over de functienaam wordt in de rest van dit verslag de term Algemeen Directeur voorlopig behouden.
- Er wordt, door Tom Lacres, terecht op gewezen dat de informatie voor dit punt in principe geen vertrouwelijke informatie bevat en dus ter beschikking dient te worden gesteld volgens de termijnen voorzien in de statuten van de Welzijnsband.
- Belangrijke aanpassing in scenario 1: In het verslag van de strategische oefening van de Algemeen Directeurs wordt uitdrukkelijk melding gemaakt van een *nieuwe* functie beleidsmedewerker Regionaal Sociaal Beleid. Op het overleg wordt echter gesteld dat deze ook de bestaande functie van GBO-coördinator zou opnemen. De raming van de recurrente meerkost van dit scenario wordt op basis daarvan bijgesteld.
- De 2 clusters (Activering en Welzijn) worden wel gezien als meerwaarde. De juridische dienstverlening hoort thuis onder 'Welzijn'. Een derde cluster is niet gewenst. 'Documentbeheer en Archief' kan rechtstreeks worden aangestuurd door de Algemeen Directeur. Ondersteunende diensten komen in Staf.
- Nogmaals wordt door Meike van Grembergen de toegevoegde waarde van de juridische dienstverlening in vraag gesteld. De advocatuur biedt immers een alternatief voor dit aanbod en de dienst brengt een aanzienlijke kost mee. Het vrijmaken van deze middelen zou een opportuniteit kunnen zijn om de meerkost voor de versterkte structuur van de Welzijnsband te compenseren.

Beslissing:

Danny Kindekens krijgt de opdracht een organogram uit te tekenen met een 0,8 Algemeen Directeur en 2 diensthoofden voor de clusters ‘Activering’ en ‘Welzijn’. De financiële impact van dit scenario dient zo gedetailleerd mogelijk te worden berekend, rekening houdende met reële of gesimuleerde loonschalen. Gezien de langdurige afwezigheid van de verantwoordelijke ‘Personeelsadministratie’ van de Welzijnsband bieden een aantal besturen aan hiervoor ondersteuning te kunnen bieden.

In volgende documenten vinden jullie het resultaat:

- Begeleidende nota voor de beleidsorganen van de klantbesturen.
- Het voorstel van het nieuw organogram met nauwkeuriger berekening van de financiële impact
- De versleuteling naar meerkost voor elk klantbestuur



Begeleidende nota
voorstel nieuw organo



20240313_Organogra
m_Welzijnsband.pdf



20240313_Organogra
m_Welzijnsband_versl

3. Capaciteit ATB equipe

Toelichting:

In 2023 verlieten 3 medewerkers ons team ATB. 2 medewerkers konden meteen vervangen worden via een korte selectieprocedure met een contract bepaalde duur.

Voor het 3^{de} vertrek vonden wij op korte termijn geen vervanging, waardoor we op dit moment nog 1 VTE tekort hebben.

Begin februari 2024 werd een selectieprocedure voor arbeidstrajectbegeleiders onbepaalde duur georganiseerd. Er zijn 4 kandidaten geslaagd.

De 2 1^{ste} geslaagden zijn medewerkers die op dit moment binnen ons team werken via een contract bepaalde duur en krijgen m.i.v. 01/03/2024 een contract onbepaalde duur.

In 2023 nam Heleen 1 jaar verlof zonder wedde, dit loopt tem 04/06/2024. Op dit moment hebben wij nog geen beslissing ontvangen van Heleen of zij zal hervatten bij ons of haar ontslag zal geven.

(er werd hiernaar geïnformeerd maar zij gaf aan momenteel nog geen antwoord te kunnen bieden)

Wanneer zij haar ontslag betekent, is een opzegperiode van 6 weken van kracht en dienen wij hiervan in kennis gesteld te worden in de week van 15/04/2024.

Deze situatie heeft als gevolg wij momenteel aan de 3^{de} geslaagde kandidaat niet meteen een contract onbepaalde duur kunnen bieden, en hiervoor al dan niet dienen te wachten tot de beslissing van Heleen ons bekend is.

Dit alles heeft als gevolg wij reeds sinds 01/01/2024 met 1 VTE tekort aan arbeidstrajectbegeleiding kampen in ons team.

Daarnaast bestaat onze equipe sinds 2017 over eenzelfde aantal VTE ondanks de stijgende instroom aantal cliënten/doorverwijzingen in de afgelopen jaren vanuit de klantbesturen.

Een laatste uitbreiding van het team vond plaats in 2017, met 0.5 VTE. In 2018 werd het team uitgebreid met 1 VTE maar dit ten gevolge van extra klantbesturen als Aalter en Zelzate die vanaf dan ook de dienstverlening ATB afnemen.

Volgend cijfermateriaal toont een stijgende tendens van onze activeringsopdracht t.a.v. klantbesturen:

Totaal intake:

	Aalter	Assenede	Eeklo	Kaprijke	Lievegem	Maldegem	Sint-Laureins	Zelzate	TOTAAL
2021	28	7	53	0	21	15	11	18	153

2022	24	15	50	3	16	10	11	28	157
2023	38	7	95	1	29	37	15	19	241

Dit betekent een stijging in het aantal intakes van **53%**.

Totaal aantal cliënten begeleid:

	Aalter	Assenede	Eeklo	Kaprijke	Lievegem	Maldegem	Sint-Laureins	Zelzate	TOTAAL
2021	48	17	111	2	31	44	15	33	301
2022	40	22	110	4	29	29	16	41	291
2023	65	24	142	3	40	52	22	38	386

Dit betekent een stijging in het totaal aantal cliënten van **32%**.

Aantal (equivalent) leefloongerechtigden:

	Equivalent leefloon	Leefloon	Totaal
2022	345	1006	1351
2023	307	1121	1428

Het aantal leefloongerechtigden is matig hetzelfde gebleven, de stijging instroom bij team ATB is te verklaren door de tendens van de groter wordende (verplichte) activeringsopdracht van de lokale besturen. We merken dit ook op in de subsidieopdrachten voor flankerende acties mbt activering van leefloongerechtigden zoals tewerkstellingsprojecten voor lokale besturen vanuit provincie Oost-Vlaanderen, Lokaal Activeringspact Departement WSE en uitbreiding opdracht regierol sociale economie en werk – allen gepubliceerd in 2023.

Voor alle details mbt uitstroomgegevens en aard van de trajecten bij team ATB verwijs ik naar het jaarverslag van 2022 en 2023.

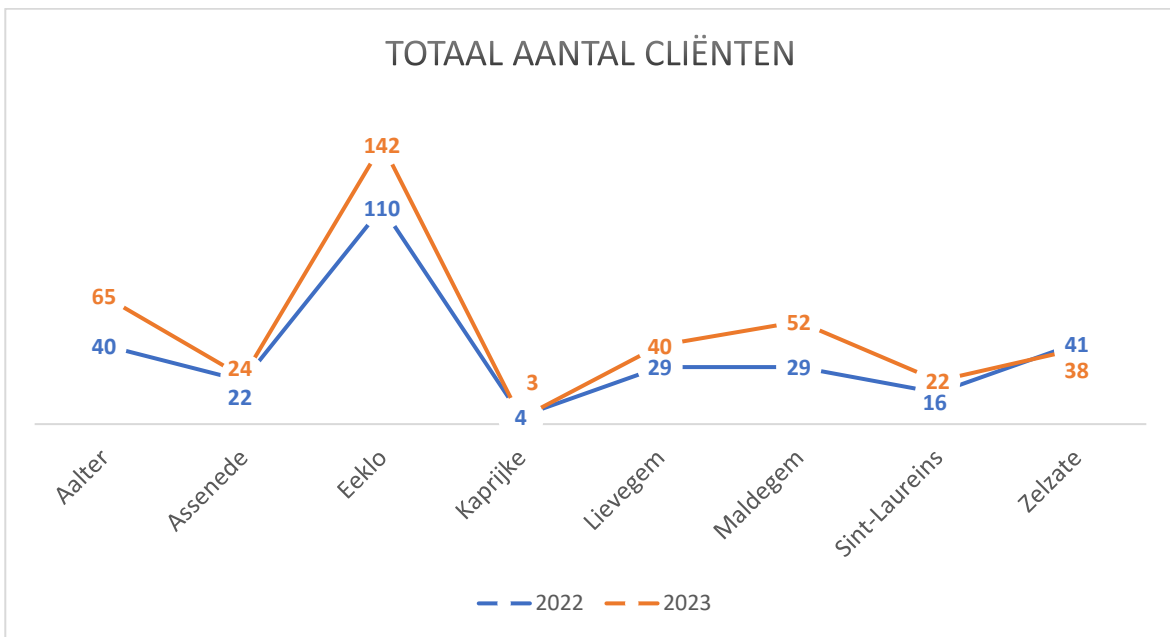
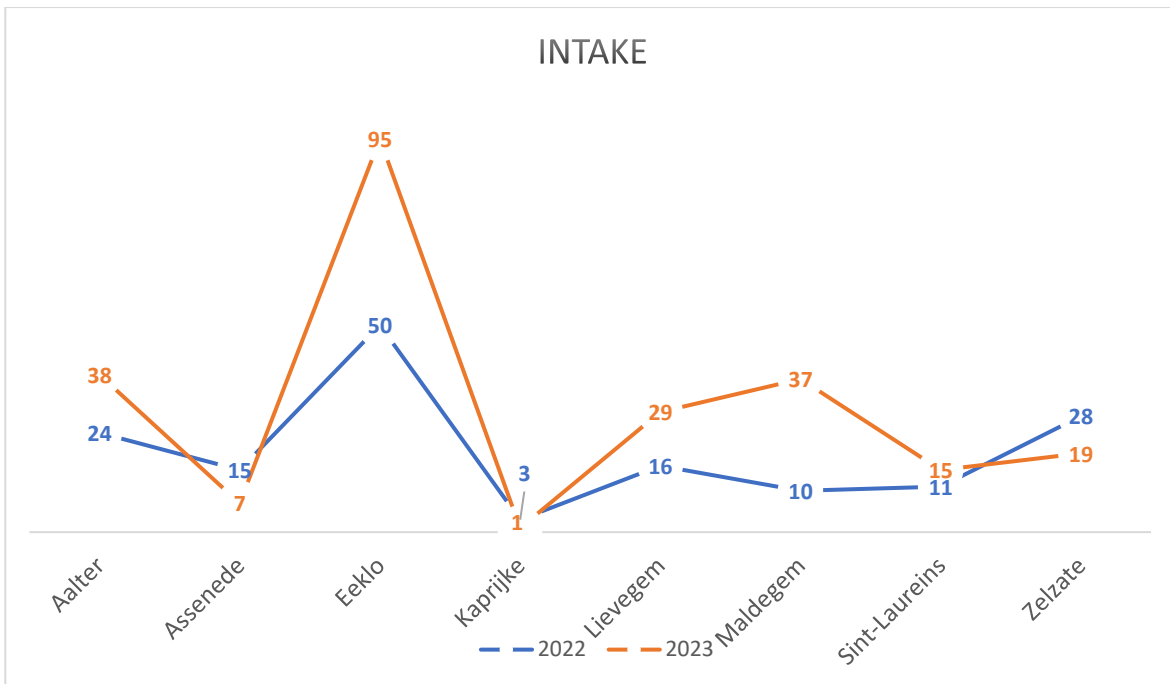
Willen we eenzelfde kwaliteit van dienstverlening voor onze cliënten (1^{ste} lijn) en klantbesturen (2^{de} lijn) kunnen bieden dienen we over extra VTE te beschikken.

Voorstel van beslissing:

- De raad van bestuur gaat akkoord met de uitbreiding van team ATB met 1 VTE.

Als bijkomend argument willen we benadrukken dat momenteel Heleen Verhasselt 1 jaar verlof zonder wedde neemt, waardoor momenteel een tekort van 1 VTE bij ATB.

Daardoor zitten we momenteel 2 VTE onder de gewenste capaciteit.



4. **Varia**

- a. Prikken datum Algemene Vergadering – Presentatie jaarrekening 2023

Toelichting

Organisatie Algemene Vergadering: rekening houdende met de gemeente/OCMW raden van de klantbesturen in mei worden 2 opties voorgesteld: 21/5 of 28/5.

Voorstel van beslissing:

Keuze uit de voorgestelde data: 21 mei 2024.

b. Externe ondersteuning Werving en Selectie (i.k.v. invullen organogram)

Toelichting

Voor het invullen van de functies van het gekozen organogram (punt 2 van deze agenda) lijkt het opportuun in een aantal gevallen naast de externe juryleden ook externe expertise in 'Werving en Selectie' in te schakelen.

Voorstel van beslissing:

Niet behandeld.

c. Deelname Lochristi aan Raad van Bestuur en Algemene Vergadering en Welzijnsband Sociaal

Toelichting

Lochristi is op 1/1/2024 toegetreden tot de Welzijnsband Meetjesland. Zij nemen op dit ogenblik enkel 0,1 VTE ondersteuning 'Databeheer en Archief' af. Uit recente reactie blijkt interesse voor de andere dienstverlening van de Welzijnsband. De nodige initiatieven dienen genomen te worden om dit nieuwe klantbestuur een vertegenwoordiging te verzekeren in de bestuursorganen van de welzijnsvereniging.

Voorstel van beslissing:

Niet behandeld.

d. Andere variapunten

Volgende Raad van Bestuur wordt gepland op maandag 15 april om 18u30 in het Heldenpark. Er worden broodjes voorzien.